

**ПРОЦЕДУРА ЗА ИЗГРАДЊУ УНУТРАШЊЕ ГАСНЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ (УГИ) И ПУШТАЊЕ ГАСА**  
(за УГИ са **ТИПСКИМ** гасним прикључком – **ДОМАЋИНСТВА И ОСТАЛИ**)

Редни број	Прибављање документације	Место прибављања - достављања	Примедба
1.	Захтев за израду пројектно - техничке документације	ЈП "Гас-Рума" шалтер "информације"	Захтев попуњава службено лице на шалтеру. Уз захтев се прилаже: - лист непокретности (власнички лист) - копија катастарског плана - копија личне карте.
2.	Захтев за издавање претходне сагласности и техничких услова за пројектовање и извођење УГИ	ЈП "Гас-Рума" шалтер "информације"	Захтев попуњава службено лице на шалтеру.
3.	Издавање претходне сагласности и техничких услова за пројектовање и извођење УГИ	ЈП "Гас-Рума", шалтер "кућни прикључци"	Инвеститор по уплати накнаде за издавање сагласности преузима претходну сагласност и техничке услове.
4.	Израда пројектно - техничке документације:  Идејни пројекат УГИ (1 примерак + 1 прилог графичке документације)	ЈП "Гас-Рума", шалтер "информације"  (или други овлашћени пројектант)	Овлашћени пројектант гасних инсталација израђује идејни пројекат који садржи: - ситуационо решење, - цртеже који одређују објекат у простору, - намену објекта, - технички опис, - планирана инвестициона вредност.
5.	Овера пројектно - техничке документације од стране ЈП "Гас-Рума"	ЈП "Гас-Рума", шалтер "кућни прикључци",	Инвеститор подноси пројектно - техничку документацију на преглед и оверу да је усаглашена са издатим техничким условима ЈП "Гас-Рума". ЈП "Гас-Рума" по овери задржава за своје потребе прилог графичке документације, а 1 примерак идејног пројекта враћа инвеститору.
6.	Подношење захтева за издавање Решења о одобрењу за извођење радова	Одељење за урбанизам	Уз захтев се у електронској форми у ЦЕОП поступку прилаже: - идејни пројекат са копијом плана, - лист непокретности, - пуномоћ инвеститора - пуномоћ подносиоца - реп. адм. такса - накнада за АПР
7.	Решења о одобрењу за извођење радова	Одељење за урбанизам	Овлашћени пројектант по завршетку процедуре за издавање Решења о одобрењу за извођење радова преузима решење.
8.	Уговор о извођењу УГИ	ЈП "Гас-Рума", шалтер "информације" (или други овлашћени извођач радова за изградњу УГИ)	По склапању уговора инвеститор врши уплату трошкова за извођење УГИ по условима уговора.
9.	Изградња УГИ	ЈП "Гас-Рума", шалтер "информације" (или други овлашћени извођач радова за изградњу УГИ)	По завршетку израде УГИ извођач предаје инвеститору извођачку документацију: - извод из рег. привредног субјекта извођача, - лиценцу одговорног извођача радова, - попуњен "Зелени картон" преузет од дистрибутера, - атесте уграђеног материјала, - атест заваривача, - записник о испитивању на непропусност.

10.	Захтев за технички преглед гасних инсталација	ЈП "Гас-Рума", шалтер "кућни прикључци",	Инвеститор по уплати трошкова техничког прегледа подноси захтев уз који прилаже: - решење о одобрењу за извођење радова, - пројектну документацију, - извођачку документацију.
11.	Технички преглед гасних инсталација (по завршетку радова)	Локација изградње УГИ	По решењу дир. ЈП "Гас-Рума" комисија излази на локацију, прегледа изведене радове уз присуство инвеститора и сачињава записник о прегледу, - ако има пројектованих и изведених прикључака за гасна трошила која се прикључују на димњак, неопходно је и уверење о техничкој исправности димњака, по прегледу димњака од стране овлашћеног димничара.
12.	Склапање уговора о продаји природног гаса	ЈП "Гас-Рума", шалтер "информације"	Инвеститор након позитивног техничког прегледа подноси захтев за склапање уговора о продаји гаса на прописаном обрасцу, који попуњава службено лице на шалтеру. За склапање уговора су неопходни: - записник о техничком прегледу, - записник о непропусности УГИ, - "зелени картон", - прилог графичке документације из пројекта.
13.	Подношење захтева за пуштање природног гаса	ЈП "Гас-Рума", шалтер "информације"	Инвеститор по уплати трошкова пуштања гаса подноси Захтев који попуњава службено лице на шалтеру.
14.	Одлука о пуштању гаса	ЈП "Гас-Рума", техничка припрема	Шеф дистрибуције издаје одлуку о пуштању гаса, комерцијални сектор упућује захтев техничкој припреми за отварање радног налога за пуштање гаса.
15.	Пуштање гаса	Локација изградње УГИ	Пословођа дистрибуције издаје налог дистрибутивном раднику ЈП "Гас-Рума" за пуштање гаса код потрошача, који је дужан да: - угради КМРС на предвиђену локацију - повеже гасни прикључак, КМРС и УГИ, - пусти гас, - провери непропусност у КМРС и УГИ, - упозна инвеститора са основама руковања инсталираном опремом, - сачини записник о укључењу новог потрошача.

Легенда:

- **"УГИ"** – Унутрашња гасна инсталација
- **"Зелени картон"** – Образац за пријаву изграђене унутрашње гасне инсталације
- **" КМРС"** – кућни мерно регулациони сет
- **Типски прикључак** - прикључак на дистрибутивну мрежу притиска мањег од 6 bar са кућним мерно-регулационим сетом (КМРС) максималног капацитета не већег од 10 m<sup>3</sup>/h.

ЈП "Гас-Рума"