



Јавно предузеће за  
дистрибуцију природног  
гаса "Гас-Рума"  
22400 Рума, ЈНА 136

ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ  
**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
ЈНМВ Број: 40/1.1.7

ФИТИНГ ЗА ЦЕВИ

РУМА, март 2014. година

На основу члана 31. и 61. Закона о јавним набавкама ("Сл. Гласник РС" бр. 124/2012, у даљем тексту ЗЈН) и члан 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл. Гласник РС" бр. 29/2013). Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. 40/1.1.7, деловодни бр. 40/1.1.7.1 од 24.03.2014. године и Решења о именовању референта набавке бр. 234 од 07.05.2013. године), припремљена је:

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

У отвореном поступку за јавну набавку мале вредности: добара – фитинг за цеви - ЈНМВ бр. 40/1.1.7.

### САДРЖАЈ

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ .....	3
2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ .....	4
3. ВРСТА, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБРА .....	5
4. ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА .....	6
5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ .....	7
6. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ .....	11
7. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ са прилозима .....	18
8. МОДЕЛ УГОВОРА .....	22
9. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ .....	26
10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ .....	27

## 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

- **Подаци о наручиоцу**

Назив наручиоца:	ЈП "Гас Рума"	Матични број:	08593205
Седиште наручиоца:	ЈНА 136, 22400 Рума	Регистарски број:	229085933205
Тел/факс:	022/473-450, 022/471-484	ПИБ:	102133040
Интернет страница	<a href="http://www.gasruma.rs">www.gasruma.rs</a>	Шиф. делатности:	3522
Контакт - е-mail:	<a href="mailto:office@gasruma.rs">office@gasruma.rs</a>	Обвезник ПДВ-а:	Да

- **Врста поступка јавне набавке:**

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/12) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

- **Предмет јавне набавке:**

Предмет јавне набавке број: 40/1.1.7, је набавка добара – фитинг за цеви.

- **Није у питању резервисана јавна набавка.**

- **Контакт (лице или служба):**

Маја Јовановић: референт набавке, е-mail: [referent.nabavke@gasruma.rs](mailto:referent.nabavke@gasruma.rs)

## 2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

- **Опис предмета јавне набавке:**

Предмет јавне набавке мале вредности је испорука, паритет: ДДП Рума, магацин наручиоца ЈНА 136 Рума, према Incoterms 2010, следећих добара: фитинг за цеви (прирубнице, колена, редуције, Т-комад).

Техничке спецификације и техничка документација у поглављима 3 и 4 опширније дефинишу предмет јавне набавке

- **Назив јавне набавке:** фитинг за цеви - број ЈНМВ : 40/1.1.7.
- **Ознака из општег речника набавке:** 44167000 – Различити прибор за цеви
- **Предметна јавна набавка није обликована по партијама.**

### **3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА**

#### **3.1. ВРСТА ДОБАРА**

Фитинг за челичне бешавне цеви за изградњу гасовода.

#### **3.2. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ**

Техничке карактеристике добара које су предмет ове јавне набавке дате су у Поглављу 4. конкурсне документације.

#### **3.3. КВАЛИТЕТ**

У складу са захтевима из техничке спецификације.

#### **3.4. КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА**

Предметна испорука добара је једнократна испорука добара за потребе ЈП Гас Рума – Рума.

- **Цевни лук R=1,5D - 90°:**
  - Ø60,3 x 2,9, у количини од 30 комада
  - Ø114,3 x 3,6, у количини од 3 комада
  - Ø168,3 x 4,5, у количини од 35 комада
- **Раван Т – комад:** Ø168,3, у количини од 4 комада.
- **Редукција концентрична:** Ø168,3 x 4,5 - Ø114,3 x 3,6, у количини од 4 комада.
- **Прирубница са грлом за заваривање:**
  - DN100 PN16, у количини од 4 комада;
  - DN150 PN16, у количини од 5 комада.
- **Слепа прирубница:**
  - DN100 PN16, у количини од 2 комада;
  - DN150 PN16, у количини од 1 комада.
- **Прирубнички спој:**
  - DN100 PN16, у количини од 6 комада;
  - DN150 PN16, у количини од 6 комада.

#### **3.5. НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА**

Квалитативни и квантитативни пријем добара врши Наручилац заједно са Испоручиоцем (лице одговорно за контролу квалитета) у месту пријема добара према врсти и опису услуге која је предмет јавне набавке.

Квантитативни пријем ће се извршити на основу фактуре и отпремнице, односно фактуре и пакинг листе Испоручиоца.

Квалитативни пријем ће се извршити на основу атеста произвођача, достављеног уз испоруку, који је у складу са SRPS EN 10204 - 3.1, и у случају неслагања ознаке на фитингу са ознаком у атесту, таква роба ће бити враћена.

Испорука се сматра завршеном када сачињен и обострано оверен Записник о квантитативном и квалитативном пријему робе који се касније прилаже уз рачун и саставни је де документације истог.

#### **3.6. РОК ИСПОРУКЕ**

У складу са понудом

#### **3.7. МЕСТО ИСПОРУКЕ**

Место испоруке је на паритету ДДП Рума, складиште у ЈНА 136 Рума, Incoterms 2010.

## 4. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

### ПРЕДМЕТ:

Фитинг: прирубнице са грлом за заваривање, слепа прирубница, прирубнички спој, колена, Т-комад, концентрична редукција.

#### 1. Прирубнице са грлом за заваривање:

Димензије: DN100 и DN150

Класа притиска: PN16

Стандард: EN1092-1 type11 или DIN2633

Материјал: S235JR или RSt37-2

Количина: DN100 у количини од 4 ком. и DN150 у количини од 5 ком.

Уверење о контролисању (атест): у складу са EN10204 - 3.1

#### 2. Слепа прирубница:

Димензије: DN100 и DN150

Класа притиска: PN16

Стандард: EN1092-1 type 5 или DIN2527

Материјал: S235JR или RSt37-2

Количина: DN100 у количини од 2 ком. и DN150 у количини од 1 ком.

Уверење о контролисању (атест): у складу са EN10204 - 3.1

#### 3. Прирубнички комплет:

Класа притиска: PN16

Количина: DN100 у количини од 6 ком. и DN150 у количини од 6 ком.

#### 4. Цевно колено R=1,5D - 90°

Димензије: Ø60,3 x 2,9, Ø114,3 x 3,6 и Ø168,3 x 4,5

Класа притиска: PN16

Стандард: EN10253-1 или DIN2605-1

Материјал: P235GH или St35.8/l

Количина: Ø60,3 x 2,9 у количини од 30 ком, Ø114,3 x 3,6 у количини од 3 ком. и Ø168,3 x 4,5 у количини од 35 ком

Уверење о контролисању (атест): у складу са EN10204 - 3.1

#### 5. Раван Т-комад

Димензије: Ø168,3 x 4,8

Класа притиска: PN16

Стандард: EN10253-2 или DIN2615

Материјал: P235GH или St35.8/l

Количина: Ø168,3 x 4,5 у количини од 4 ком

Уверење о контролисању (атест): у складу са EN10204 - 3.1

#### 6. Концентрична редукција

Димензије: Ø168,3 x 4,5 - Ø114,3 x 3,6

Класа притиска: PN16

Стандард: EN10253-2 или DIN2615

Материјал: P235GH или St35.8/l

Количина: Ø168,3 x 4,5 - Ø114,3 x 3,6, у количини од 4 ком

Уверење о контролисању (атест): у складу са EN10204 - 3.1

## 5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА И ОСТАЛИ ДОКАЗИ

### А. Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке одређени чланом 75. Став 1. тачке 1,2,3,4,5. Закона о јавним набавкама:

#### 1. Услов:

Понуђач у поступку јавне набавке мора бити регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

#### 2. Услови:

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

#### 3. Услов:

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда.

#### 4. Услов:

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

#### 5. Услов

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

#### **Напомена:**

*Чланом 75. Тачка 5 Закона о јавним набавкама као обавезан услов за учешће прописано је и да понуђач има важећу дозволу за обављање делатности која је предмет јавне набавке. Тај услов за учешће није предвиђен у овој конкурсној документацији, с обзиром да наведени услов није неопходан код набавки добара, односно овај услов наручилац је дужан да тражи само у оним поступцима у којима је за обављање делатности која је предмет конкретне јавне набавке потребно да понуђач има дозволу надлежног органа, јер се таква дозвола тражи посебним прописом.*

#### 6. Услов

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштите животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (члан 75. став 2. ЗЈН).

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

### Б. Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке одређени чланом 76. Став 1. Закона о јавним набавкама:

Предметна јавна набавка мале вредности не садржи додатне услове.

**В. Упутство како се доказује испуњеност услова**

Испуњеност **обавезних и додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (*Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу 5 одељак прилог 1.*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом. Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

**Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу 5 прилог 2.*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.



ПРИЛОГ БРОЈ: 1

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА  
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ у поступку јавне набавке – фитинг за цеви, број 40/1.1.7, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
4. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
5. Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;

Место и датум

М.П.

Понуђач

Име и презиме овлашћеног лица

Потпис овлашћеног лица

**Напомена:**

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача и оверена печатом.

ПРИЛОГ БРОЈ: 2

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА  
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ у поступку јавне набавке – фитинг за цеви, број 40/1.1.7, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Подизвођачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
4. Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место и датум

М.П.

Подизвођач

Име и презиме овлашћеног лица

Потпис овлашћеног лица

**Напомена:**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

## 6. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Конкурсна документација је припремљена на српском језику. Поступак јавне набавке води се на српском језику.

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити на српском језику (члан 17. став 3. ЗЈН).

Део понуде који се тиче техничких карактеристика, техничке документације, техничких спецификација, каталога произвођача, техничког материјала и сертификата може се поднети и на енглеском језику (члан 18. став 2. ЗЈН).

### 2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач може да поднесе само једну понуду са доказима о испуњености услова из конкурсне документације.

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део, предвиђено је да понуђач попуњава електронски – путем рачунара у већ дефинисана поља за унос података. По уносу одговарајућих података, документ одштампати, потписати и печатом оверити. Препорука је да се унос података у документ врши преко Adobe Reader 11 или новије верзије – бесплатно се може преузети са [www.adobe.com](http://www.adobe.com).

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити као лице може учествовати у више заједничких понуда.

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу:

**„Понуда за јавну набавку добра – Фитинг за цеви, ЈНМВ бр. 40/1.1.7 - НЕ ОТВАРАТИ”.**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до:

**02.04.2014. године до 10<sup>30</sup> часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

### ПОНУДА МОРА ДА САДРЖИ:

1. Уколико понуђач наступа самостално или са групом понуђача, у том случају, понуђач, односно овлашћени представник групе понуђача попуњава, потписује и оверава печатом следеће обрасце:

Р. Бр.	НАЗИВ ОБРАСЦА	ПОГЛАВЉЕ
1.	Образац понуде	(Поглавље 7)
2.	Прилоге обрасца понуде	група пон. (Прилог 4 и 5)
3.	Модел уговора	(Поглавље 8)

4.	Образац изјаве о трошковима понуде (напомена: ова изјава није обавезна)	(Поглавље 9)
5.	Образац изјаве о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке (када понуђач наступа самостално или у заједничкој понуди)	(Поглавље 5 - Прилог 1)

Понуђач који наступа самостално и сваки понуђач из групе понуђача укључујући и овлашћеног представника групе понуђача, попуњава, потписује и печатом оверава.

Р. Бр.	НАЗИВ ОБРАСЦА	ПОГЛАВЉЕ
6.	Образац изјаве о независној понуди	(Поглавље 10)

Овлашћени представник Групе понуђача је понуђач који је у споразуму из члана 81.ЗЈН, којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, одређен као носилац посла, односно као члан групе понуђача који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем.

2. **Уколико понуђач наступа са подизвођачем**, понуђач попуњава, потписује и оверава печатом следеће обрасце:

Р. Бр.	НАЗИВ ОБРАСЦА	ПОГЛАВЉЕ
1.	Образац понуде	(Поглавље 7)
2.	Прилоге обрасца понуде	(Прилог 3)
3.	Модел уговора	(Поглавље 8)
4.	Образац изјаве о трошковима понуде (напомена: ова изјава није обавезна)	(Поглавље 9)
5.	Образац изјаве о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке (када понуђач наступа самостално или у заједничкој понуди)	(Поглавље 5 – Прилог 2)

Понуђач и подизвођач (сваки посебно) достављају попуњене, потписане и оверене обрасце:

Р. Бр.	НАЗИВ ОБРАСЦА	ПОГЛАВЉЕ
6.	Образац изјаве о независној понуди	(Поглавље 10)

### 3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована у партије.

### 4. ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

Није дозвољено подношење понуда са варијантама.

### 5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У складу са чланом 87. став. 6 ЗЈН понуђач може у року за подношење понуде да измени, допуни или опозове своју понуду. Измена, допуна или повлачење понуде је пуноважно ако је Наручилац примио измену, допуну или опозив понуде пре истека рока за подношење понуда.

Измена, допуна или повлачење понуде се врши на начин одређен за подношење понуде.

Понуда се не може изменити, допунити или опозвати по истеку рока за подношење понуда.

### 6. НАЧИН НАСТУПАЊА ПОНУЂАЧА У ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Понуђачи су дужни да се у обрасцу понуде изјасне о начину наступа у овој јавној набавци:

- Самостални наступ;

- Наступ са подизвођачем;
- Подношењем заједничке понуде.

6.1. **Самосталан наступ** понуђача у јавној набавци. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене обавезе.

6.2. **Наступ са подизвођачем.** Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача и све податке који се траже за подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач у својој понуди мора да наведе проценат укупне вредности јавне набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на бој подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

На захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава Наручилац може пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

Понуђач је дужан за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу 5 конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова ( Образац изјаве из поглавља 5 прилог бр.2).

### 6.3. Подношење заједничке понуде

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст.4. тач.1. до 6. Закона и то податке о:

- Члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове који су наведени у поглављу 5 конкурсне документације, што се доказује достављањем попуњене, потписане и оверене Изјаве о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке – када понуђач наступа самостално или у заједничкој понуди (Образац изјаве из поглавља 5 прилог 1.)

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## 7. ЗАХТЕВИ ОД ЗНАЧАЈА ЗА ИСПРАВНОСТ - ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

### 7.1. МЕСТО ИСПОРУКЕ

Испорука добара је на паритету ДДП Рума, складиште наручиоца, ЈНА 136 Рума, према Incoterms 2010.

Добра се испоручују отпремним документом на којима су специфирани назив, количине и цене. Приликом испоруке добара наручиоцу се доставља техничка документација и атести (или друге потврде о контроли квалитета од стране овлашћених органа, ако је то прописима предвиђено), а све у складу општим техничким захтевима за израду и испоруку цеви из конкурсне документације.

Испорука се сматра завршеном када сачињен и обострано оверен Записник о квантитативном и квалитативном пријему робе који се касније прилаже уз рачун и саставни је де документације истог.

## **7.2. РОК ИСПОРУКЕ**

Под роком испоруке предметне набавке, сматра се рок који траје од дана ступања Уговора на правну снагу до дана истека рока датог у понуди. Понуђени рок дефинисати у календарским данима.

Напомена: у случају неоправданог прекорачења рока, извођач ће платити наручиоцу на име уговорне казне 0,5% (пола процента) од укупне уговорене цене за сваки дан закашњења, али не више од 10% (десет процената) од укупно уговорене цене.

## **7.3. ЦЕНА**

Цене добара са свим трошковима могу бити исказане у динарима или у једној страниј валути (EUR). Цена исказана у динарима или еврима даје се на паритету ДДП Рума, складиште испоручиоца, ЈНА 136 Рума, према Incoterms 2010, без обрачунаог ПДВ-а.

Приликом оцењивања понуде, за прерачун у динаре ће се користити званични средњи курс Народне банке Србије на дан отварања понуде.

Цене наведене у понуди су коначне и не могу се мењати.

## **7.4. АВАНС, РОК И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА**

Рачун се испоставља на основу документа – записника којим се верификује квантитет и квалитет испоручених добара.

Рок плаћања се прецизира од дана пријема исправног рачуна. Минимални рок плаћања је 15 календарских дана од дана пријема исправног рачуна, а максимални 45 дана.

Не може се прихватити понуђено авансно плаћање, односно понуда понуђача који понуди авансно плаћање биће одбијена као неприхватљива.

Плаћање добара када је цена понуђена у страниј валути ће бити извршено у динарској против вредности по званичном средњем курсу Народне банке Србије на дан фактурисања.

## **7.5. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда се одбија.

## **8. ПОДАЦИ О ОРГАНИМА КОД КОЈИХ СЕ МОГУ ДОБИТИ ПОДАЦИ У ВЕЗИ СА ИЗВРШЕЊЕМ УГОВОРА КАДА ЈЕ ПОЗИВ ОБЈАВЉЕН НА СТРАНОМ ЈЕЗИКУ**

Позив у предметној јавној набавци није објављен на страном језику

## **9. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

За ову набавку се не захтевају средства финансијског обезбеђења.

## **10. ОДРЕЂИВАЊЕ ПОВЕРЉИВОСТИ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације.

## 11. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може у писаном облику, на адресу наручиоца: ЈП "Гас-Рума" ЈНА 136, Рума. Или на Е-mail: [office@gasruma.rs](mailto:office@gasruma.rs), тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуда, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, послати одговор у писаном облику и истовремено та информација биће објављена на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. На истом месту ће објавити и измене и допуне конкурсне документације.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

Комуникација између понуђача и наручиоца се врши на начин описан у члану 20. ЗЈН.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

## 12. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ПОНУЂАЧА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

Наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда. Наручилац може да врши контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву.

## 13. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ – НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет јавне набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, наручилац ће захтевати додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза и то:

- Банкарску гаранцију за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне у висини од 15% од вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла.

Банкарска гаранција за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне мора бити безусловна и платива на први позив. Иста не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Изабрани понуђач подноси банкарску гаранцију истовремено са потписивањем уговора, при чему се узима у обзир рок трајања извршења посла, а што ће бити прецизирано уговором.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе или друге околности које онемогућавају извршење уговорних обавеза, важност банкарске гаранције мора се продужити.

Уколико су разлози за продужење важности банкарске гаранције на страни Наручиоца трошкове продужења банкарске гаранције сноси Наручилац.

Банкарску гаранцију изабрани понуђач предаје наручиоцу истовремено са потписивањем уговора, односно најкасније у року од 7 дана од дана обостраног потписивања уговора.

## 14. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је у обавези да при састављању понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити

животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине (Изјава бр. 1 и ли бр.2 - Поглавље 5).

## 15. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## 16. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права подноси се (насловљава) Републичкој комисији, а предаје наручиоцу.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета републике Србије (број рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања 153, позив на број: 97 50-016, сврха уплате: републичка административна такса, јавна набавка бр. 40/1.1.7 - наручилац ЈП "Гас Рума", прималац уплате: буџет Републике Србије) уплати таксу одговарајуће вредности.

## 17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

Критеријум за оцењивање понуде је економски најповољнија понуда. Исправне и одговарајуће понуде и понуде које се не одбију као неприхватљиве, наручилац оцењује и рангира применом следећих елемената критеријума:

	ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА	МАКСИМАЛНИ ИЗНОС ПОНДЕРА
1.	Цена	90
2.	Рок испоруке	10
	Укупно:	100

### 17.1. ЦЕНА

Понуђачу који понуди најнижу укупну цену додељује се максималних 90 пондера за елемент критеријума "Цена". Осталим понуђачима се додељују пондери за наведени елемент критеријума применом следеће формуле:

$$P = P_{\max} * C_{\min}/C$$

Где је:

P – број пондера.

$P_{\max}$  – максимални број пондера.

$C_{\min}$  – најнижа понуђена цена.

C – понуђена цена.



## 17.2. РОК ИСПОРУКЕ

Понуђачу који понуди најкраћи рок испоруке додељује се максималних 10 пондера за елемент критеријума "Рок испоруке". Осталим понуђачима се додељују пондери за наведени елемент критеријума применом следеће формуле:

$$P = P_{\max} * R_{\text{isp.min}}/R_{\text{isp}}$$

Где је:

P – број пондера.

P<sub>max</sub> – максимални број пондера.

R<sub>isp.min</sub> – најнижи понуђени рок испоруке.

R<sub>isp</sub> – понуђени рок испоруке.

## 18. РАНГИРАЊЕ ПОНУДА

Након бодовања и сабирања пондера (бодова) понуде ће бити рангиране. Понуда са највећим бројем пондера је економски најповољнија понуда. Израчунавање (и заокруживање) бодова, врши се на две децимале

Уколико након извршеног бодовања, две или више понуда имају једнаки број пондера, уговор ће бити додељен понуђачу чија понуда има већи број пондера по основу елемента критеријума, по следећем редоследу:

1. Укупна цена добара,
2. Рок испоруке.

У случају да две или више понуда и после употребе додатног елемента критеријума (по редоследу од 1 до 2), имају исти број пондера уговор ће бити додељен по систему жребања.

Сви понуђачи који су поднели понуде биће позвани да присуствују поступку доделе уговора путем жребања.

## 19. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац може закључити уговор о јавној набавци након доношења одлуке о додели уговора и ако у року предвиђеним ЗЈН није поднет захтев за заштиту права или је захтев за заштиту права одбачен или одбијен.

По пријему одлуке о избору најповољније понуде, изабрани понуђач ће бити позван да приступи закључењу уговора, у року од 8 (осам) дана од истека рока за заштиту права.

Изабрани понуђач је дужан да уговор, потписан и оверен, достави наручиоцу у року од 7 (седам) дана од дана када га је наручилац позвао да закључе уговор. Уколико изабрани понуђач на достави уговор, потписан и оверен, у наведеном року, наручилац ће закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

## 20. ОДЛУКА О ОБУСТАВИ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

У колико нису испуњени услови за избор најповољније понуде из члана 107. ЗЈН, наручилац ће обуставити поступак јавне набавке.

Наручилац ће обуставити поступак јавне набавке и у случају да наступе објективни и доказиви разлози, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године односно наредних шест месеци.

Наручилац ће своју одлуку о обустави поступка јавне набавке писмено образложити, посебно наводећи разлоге обуставе поступка и доставити је понуђачима у року од три дана од дана доношења одлуке.

**7. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Понуђач: \_\_\_\_\_ Матични број: \_\_\_\_\_  
 Место: \_\_\_\_\_ Регистар. број: \_\_\_\_\_  
 Адреса: \_\_\_\_\_ ПИБ: \_\_\_\_\_  
 Тел/факс: \_\_\_\_\_ Шиф. Делат.: \_\_\_\_\_  
 Е-mail: \_\_\_\_\_ Обвез. ПДВ-а: \_\_\_\_\_  
 Број рачуна и назив банке: \_\_\_\_\_  
 Име особе за контакт: \_\_\_\_\_  
 Одговорно лице: \_\_\_\_\_

На основу позива за достављање понуда у отвореном поступку јавне набавке добара бр. 40/1.1.7, чији је предмет набавка – Фитинг за цеви, у складу са поглављима 3 и 4, даје се:

**ПОНУДА**

Број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_

1. Да испоручимо фитинг за челични цевовод у складу са наведеним условима из конкурсне документације, поштујући све важеће прописе и стандарде, на начин:

самостално  са подизвођачем  заједничка понуда

**2. ВРЕДНОСТ ДОБАРА**

Јединична и укупна цена је дата у:  динарима  еврима (изабрати валуту)

ПОЗ. бр.	ОПИС ДОБАРА	СТАНДАРД	МАТЕРИЈАЛ	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛИЧ.	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а	УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а
----------	-------------	----------	-----------	-----------	--------	--------------------------	-----------------------

1.	Прирубнице са грлом за заваривање						
	DN100 PN16						
	DN150 PN16						

2.	Слепе прирубнице						
	DN100 PN16						
	DN150 PN16						

3.	Прирубнички комплет						
	DN100 PN16						
	DN150 PN16						

4.	Цевно колено R 1,5D - 90°						
	Ø 60,3 x 2,9 mm						
	Ø 114,3 x 3,6 mm						
	Ø 168,3 x 4,5 mm						

5.	Раван Т-комад						
	Ø 168,3 x 4,5 mm						

6.	Концентрична редукција						
	Ø168,3 - Ø114,3						

Укупна цена без ПДВ-а:

ПДВ:

Укупна цена са ПДВ-ом:

Произвођач: \_\_\_\_\_

Цена је фиксна и не може се мењати.

**3. РОК ИСПОРУКЕ**

Предметна добра ће бити испоручене у року од \_\_\_\_ (и словима: \_\_\_\_\_) календарских дана од дана закључења уговора.

**4. МЕСТО ИСПОРУКЕ**

ДДП Рума, складиште испоручиоца, ЈНА136 Рума, према Incoterms 2010.

**5. РОК ПЛАЋАЊА**Рок плаћања је \_\_\_\_ дана од дана службеног пријема исправног рачуна.  
(не краћи од 15 дана и дужи од 45 дана)**6. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**Рок важења понуде износи \_\_\_\_ дана од дана отварања понуда  
(не краћи од 30 дана од дана отварања понуда).

Уз понуду прилажемо:

- Прилог 3 – \_\_\_\_\_  
Уписати: Образац – Подаци о подизвођачу (ако извођач наступа са подизвођачем)
- Прилог 4 – \_\_\_\_\_  
Уписати: Образац - Подаци о учеснику у заједничкој понуди (ако подноси група понуђача )
- Прилог 5 – \_\_\_\_\_  
Уписати: Споразум (ако подноси група понуђача )

Место и датум

М.П.

Понуђач

Име и презиме овлашћеног лица

Потпис овлашћеног лица

**НАПОМЕНЕ:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме се потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Уколико понуђач поднесе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

ПРИЛОГ БРОЈ: 3

**ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

Пословно име подизвођача: \_\_\_\_\_

Адреса подизвођача: \_\_\_\_\_

Одговорна особа: \_\_\_\_\_

Особа за контакт: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Телефакс: \_\_\_\_\_

Електронска адреса (e-mail): \_\_\_\_\_

Текући рачун и назив банке: \_\_\_\_\_

Матични број подизвођача: \_\_\_\_\_

Порески број подизвођача: \_\_\_\_\_

Процент укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу: \_\_\_\_\_ %

Навести део предмета јавне набавке који ће извршити преко подизвођача:

Навести правила поступања наручиоца у случају да део потраживања директно преносе подизвођачу:

Место и датум

\_\_\_\_\_

Подизвођач

Име и презиме овлашћеног лица

М.П.

Потпис овлашћеног лица

**НАПОМЕНА:**

Овај образац попуњавају само они понуђачи који понуду подносе са подизвођачем.

Уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача овај образац фотокопирати, попунити за сваког подизвођача и доставити уз понуду.

ПРИЛОГ БРОЈ: 4

**ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

Пословно име учесника: \_\_\_\_\_

Адреса учесника: \_\_\_\_\_

Одговорна особа: \_\_\_\_\_

Особа за контакт: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Телефакс: \_\_\_\_\_

Електронска адреса (e-mail): \_\_\_\_\_

Текући рачун и назив банке: \_\_\_\_\_

Матични број учесника: \_\_\_\_\_

Порески број учесника: \_\_\_\_\_

Процент укупне вредности набавке који ће поверити учесника у заједничкој понуди: \_\_\_\_ %

Навести део предмета јавне набавке који ће извршити преко учесника у заједничкој понуди:

Навести правила поступања наручиоца у случају да се део потраживања директно преноси учеснику у заједничкој понуди:

Место и датум

\_\_\_\_\_

Понуђач

Име и презиме овлашћеног лица

М.П.

Потпис овлашћеног лица

**НАПОМЕНА:**

Овај образац попуњавају само они понуђачи који понуду подносе као заједничку понуду.

Уколико понуђач наступа са већим бројем учесника у заједничкој понуди, овај образац фотокопирати, попунити за сваког учесника и доставити уз понуду.

## 8. МОДЕЛ УГОВОРА

### УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ ДОБАРА ФИТИНГ ЗА ЦЕВИ

Број: \_\_\_\_\_

Дана, \_\_\_\_\_ 2014.год.

#### ЗАКЉУЧЕН ИЗМЕЂУ:

1. ЈП "ГАС-РУМА" Рума, ЈНА 136, ПИБ 102133040, матични број 08593205, као наручилац добара ( у даљем тексту: НАРУЧИЛАЦ ) кога заступа директор, Рада Маравић дипл. екон. с једне стране и

2. \_\_\_\_\_ као испоручиоца добара ( у даљем тексту: ИСПОРУЧИЛАЦ ) кога заступа директор \_\_\_\_\_

МБ: \_\_\_\_\_ ПИБ: \_\_\_\_\_ Телефон: \_\_\_\_\_

Број текућег рачуна: \_\_\_\_\_ Назив банке: \_\_\_\_\_

#### ОСНОВ УГОВОРА

ЈНМВ Број: 40/1.1.7

Број и датум одлуке о додели уговора: \_\_\_\_\_

Понуда изабраног понуђача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_

#### 1. ПРЕДМЕТ УГОВОРА

члан 1.

Предмет Уговора је купопродаја фитинга за челичне цеви за гас, у складу са техничком спецификацијом из Конкурсне документације Наручиоца и прихваћеном/им Понудом Испоручиоца.

#### 2. ЦЕНА

члан 2.

Јединичне цене добара утврђене су у понуди Испоручиоца из члана 1. Уговора.

Укупна уговорена цена за добра из члана 1. овога Уговора без ПДВ-а, износи:

\_\_\_\_\_.

Укупна вредност добара са ПДВ-ом износи: \_\_\_\_\_.

Исказана цена је на паритету ДДП Рума, складиште ЈНА 136 Рума, према Incoterms 2010.

члан 3.

Уговорена цена у еврима исплатиће се Испоручиоцу у динарској против вредности по званичном средњем курсу Народне банке Србије на дан фактурисања.

#### 3. ПРОМЕНА ЦЕНЕ

члан 4.

Уговорена цена је фиксна и не подлеже промени.

#### 4. УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

члан 5.

Купац се обавезује да плаћање уговорене цене изврши путем уплате на рачун Испоручиоца у року од \_\_\_\_\_ календарских дана од дана пријема исправног рачуна Испоручиоца, испостављеног по записником верификованој примопредаји добара из члана 1. овог уговора.

Испоручилац се обавезује да приликом фактурисања испоручених добара, на рачуну наведе количину и цену, број уговора под којим је исти заведен код Наручиоца и број јавне набавке ЈНМВ – 40/1.1.7.

## 5. ИСПОРУКА

члан 6.

Испоручилац се обавезује да добра из члана 1. испоручи у складу са понудом и Техничком спецификацијом.

Испоручилац се обавезује да испоруку добара из члана 1. овога Уговора испоручи сходно понуди у року од \_\_\_\_\_ календарских дана од дана закључења уговора, на паритету ДДП Рума, складиште наручиоца ЈНА 136 у Руми, Incoterms 2010.

Испоручилац ће обезбедити такво паковање које ће спречити оштећење или пропадање добара за време транспорта или транзита до места одредишта. Паковање ће бити довољно да издржи, без ограничења, грубо руковање у току транзита или транспорта.

## 6. ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

члан 7.

Наручилац се овим уговором обавезује према Испоручиоцу:

- да благовремено организује преглед и пријем добара;
- да изврши плаћање у складу са чланом 2. и 5. овог Уговора.

## 7. ОБАВЕЗЕ ИСПОРУЧИОЦА

члан 8.

Испоручилац се овим уговором обавезује:

- да испоруку изврши у свему и под условима из Конкурсне документације и прихваћене понуде;
- да испоручи нова, некоришћена и оригинално упакована добра;
- да приликом испоруке достави Наручиоцу: фактуру, отпремницу, листу паковања – спецификацију испоручених добара и атесте и другу техничку документацију;
- да сноси ризик случајне пропасти, нестанка и оштећења добра до извршене примопредаје;
- да благовремено обавести Наручиоца о датуму доласка добара на место испоруке.

## 8. ПРЕУЗИМАЊЕ ДОБАРА

члан 9.

Преузимање добара се врши се у месту одредишта дефинисано у члану 6. овог уговора у складу са документацијом уз испоруку.

Квалитативни и квантитативни пријем добара врши Наручилац заједно са Испоручиоцем (лице одговорно за контролу квалитета) у месту пријема добара према врсти и опису услуге која је предмет јавне набавке. Испоручилац и Наручилац ће заједнички сачинити записник на основу врсте и описа услуге која је предмет јавне набавке.

Квантитативни пријем ће се извршити на основу фактуре и отпремнице, односно фактуре и пакинг листе Испоручиоца.

Квалитативан пријем добара ће се извршити на основу атеста произвођача о испитивању у складу са SRPS EN 10204 – 3.1, и у случају неслагања ознаке на фитингу са атестом, таква роба ће бити враћена а уговор раскинут.

У случају материјалних недостатака на испорученим добрима, Наручилац ће, у року до 15 дана од дана пријема добара, сачинити рекламациони записник који доставља Испоручиоцу.

Испоручилац је дужан да у року до 15 дана од дана пријема рекламационог записника накнадно испоручи наручиоцу робу без материјалних недостатака.

## 9. МАТЕРИЈАЛНИ НЕДОСТАЦИ

члан 10.

Материјални недостаци добара постоје ако Испоручилац испоручи Наручиоцу:

- добра друге врсте од оних који су уговором предвиђени;
- добра чији квалитет, димензије и/или карактеристике не одговарају ономе што је понудом и техничком спецификацијом предвиђено;
- добра која нису упакована или заштићена на начин како је то уговором предвиђено.

Испоручилац одговара Наручиоцу за сваки материјални недостатак који је постојао у тренутку прелаза ризика на Наручиоца, чак и ако је материјални недостатак постао очит касније. Испоручилац такође одговара Наручиоцу за сваки материјални недостатак који се појавио након преласка ризика на Наручиоца а који се може приписати повреди било које обавезе Испоручиоца из овог уговора.

Наручилац је обавезан да добра прегледа у року од 15 дана од његовог преузимања и да Испоручиоца обавести о сваком материјалном недостатку, а уколико је реч о скривеном недостатку, одмах по његовом откривању. Обавештење о материјалном недостатку Наручилац упућује Испоручиоцу поштом, препоручено, са повратницом или електронским путем (e-mail).

Ако обавести Испоручиоца о материјалном недостатку Наручилац може:

- Захтевати од Испоручиоца испоруку других добара као замену, о трошку и на ризик Испоручиоца у року који је предвиђен чланом 6. за испоруку добара, рачунајући од дана у коме је захтев учињен.
- Захтевати од Испоручиоца испоруку недостајуће количине добара о трошку и на ризик Испоручиоца у року који је предвиђен чланом 6. за испоруку добара, рачунајући од дана у коме је захтев учињен.

Уколико се током употребе испоручених добара утврде недостаци на одређеној количини, Испоручилац је дужан да на захтев Наручиоца исту количину замени одговарајућим добрима.

Уговор се може раскинути на начин и под условима предвиђеним у члану 12. овог уговора.

У сваком од наведених случајева Наручилац има право и на накнаду штете.

## 10. ПРАВНИ НЕДОСТАЦИ

### члан 11.

Испоручилац је дужан да Наручиоцу испоручи добра слободна од права или потраживања трећих лица.

Испоручилац одговара Наручиоцу ако на испорученим добрима постоји право или потраживање трећег лица које искључује, умањује или ограничава право Наручиоца на коришћење и располагање.

## 11. РАСКИД УГОВОРА

### члан 12.

Свака уговорна страна може раскинути овај уговор у случају неиспуњења обавеза предвиђених уговором. Неиспуњење обавезе постоји: кад уговорна обавеза није испуњена, кад је делимично испуњена, као и кад је испуњена али не онако како је то уговором предвиђено.

Уговорна страна која раскида уговор мора о раскиду обавестити другу уговорну страну, обавештењем у писменој форми путем поште, препоручено, са повратницом или електронским путем (e-mail).

## 12. ВИША СИЛА

### члан 13.

Уколико испуњење обавезе једне уговорне стране постане немогуће услед спољног догађаја који је изван њене контроле и утицаја и који се објективно није могао предвидети у време закључења уговора и који уговорна страна није могла избећи или савладати (виша сила), уговорна страна погођена вишом силом ослобађа се одговорности због неиспуњења обавезе. Ослобођење од одговорности производи правна дејства од тренутка немогућности испуњења.

Уговорна страна погођена вишом силом дужна је другој уговорној страни упутити обавештење о немогућности испуњења уз навођење разлога немогућности. Уколико обавештење не стигне другој страни у разумном року страна погођена вишом силом одговара за штету проузроковану пропуштањем упућивања обавештења.



Уколико је немогућност привременог карактера ослобођење од извршења обавезе траје само до престанка околности које су проузроковале немогућност испуњења.

Уколико немогућност траје дуже од тридесет дана друга уговорна страна може раскинути уговор. Уговорна страна која раскида уговор мора о раскиду обавестити уговорну страну погођену вишом силом. Обавештење о раскиду мора бити сачињено у писменој форми и без одлагања достављено другој страни.

### 13. ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

#### члан 14.

Ниједна уговорна страна не може пренети уговор нити било које право или обавезу из уговора на треће лице без претходне изричите писмене сагласности друге уговорне стране.

#### члан 15.

Овај уговор садржи све о чему су се уговорне стране споразумеле, тако да се никаква преписка, договори или комуникација који су вођени између уговорних страна неће сматрати релевантним уколико нису садржани у тексту овог уговора.

Измене и допуне уговора могуће су само на основу обостране писмене сагласности уговорних страна, кроз форму анекса уговора.

#### члан 16.

Уговорне стране гарантују једна другој да овај уговор у њихово име и за њихов рачун закључују лица која су за то овлашћена.

Непостојање, као и било какав недостатак или ограничење овлашћења за заступање лица које закључује овај уговор у име и за рачун једне уговорне стране, другој уговорној страни даје право на накнаду целокупне штете коју је услед тога претрпела.

#### члан 17.

Сваки спор који евентуално проистекне из уговора или у вези са њим а посебно спор у погледу постојања, пуноважности, закључења, тумачења, извршења, измена, повреде, раскида или другог начина престанка уговора биће коначно решен пред стварно надлежним судом у средишту наручиоца.

#### члан 18.

На питања која нису регулисана овим уговором примењује се Закон о облигационим односима.

### 14. ВАЖЕЊЕ УГОВОРА И БРОЈ ПРИМЕРАКА

#### члан 19.

Овај уговор се сматра закљученим када га потпишу обе уговорне стране.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, по 3 (три) за сваку уговорну страну..

ЗА НАРУЧИОЦА

ЗА ИЗВОЂАЧА

---

Рада Маравић дипл. екон.



## 10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, \_\_\_\_\_, даје:  
(Назив понуђача)

### ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке - Фитинг за челичне цеви, бр. 40/1.1.7, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум

Понуђач

\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

Име и презиме овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

#### НАПОМЕНА:

Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

У случају постојања основне сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. ЗЈН.