



Јавно предузеће за
дистрибуцију природног
гаса "Гас-Рума"
22400 Рума, ЈНА 136

ЈАВНА НАБАВКА

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

МЕРНО РЕГУЛАЦИОНА СТАНИЦА ЗА ГАС (Q=4000 m³/h)

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

ЈН Број: 39/1.5

На основу члана 31. и 61. Закона о јавним набавкама ("Сл. Гласник РС" бр. 124/2012, у даљем тексту ЗЈН) и члан 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл. Гласник РС" бр. 29/2013). Одлуке о покретању поступка јавне набавке (бр. 39/1.5, деловодни бр. 39/1.5.1 од 20.02.2014. године) и Решења о образовању комисије за јавну набавку (бр. 39/1.5.2 од 20.02.2014. године), припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

У отвореном поступку за јавну набавку: добара – мерно регулациона станица за гас (Q = 4000 m³/h).

САДРЖАЈ

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	3
2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	4
3. ВРСТА, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБРА	5
4. ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА	10
5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ.....	17
• Прилог 1 – Потврда за референце.....	21
6. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	22
7. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ са прилозима	29
• Прилог 2 – Подаци о подизвођачу.....	31
8. МОДЕЛ УГОВОРА	32
9. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ	36
10. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ	37
11. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ	38
12. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈИ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА	39
13. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ У ВЕЗИ КОРИШЋЕЊА ПАТЕНАТА И ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ	40

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

- **Подаци о наручиоцу**

Назив наручиоца:	ЈП "Гас Рума"	Матични број:	08593205
Седиште наручиоца:	ЈНА 136, 22400 Рума	Регистарски број:	229085933205
Тел/факс:	022/473-450, 022/471-484	ПИБ:	102133040
Интернет страница	www.gasruma.rs	Шиф. делатности:	3522
Контакт - е-mail:	office@gasruma.rs	Обвезник ПДВ-а:	Да

- **Врста поступка јавне набавке:**

Предметна јавна набавка добара се спроводи у отвореном поступку у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/12) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

- **Предмет јавне набавке:**

Предмет јавне набавке број: 39/1.5, је набавка добара – Мерно регулациона станица за гас (Q=4000 m³/h).

- **Циљ поступка.**

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци

- **Није у питању резервисана јавна набавка.**

- **Не спроводи се електронска лицитација.**

- **Контакт (лице или служба):**

Маја Јовановић: референт набавке, е-mail: referent.nabavke@gasruma.rs

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

- **Опис предмета јавне набавке:**

Предмет јавне набавке је израда, транспорт и монтажа МРС-а са пословима који обухватају:

- Израда и монтажа металне кућице за смештај МРС-а;
- Фабричка израда и монтажа станице на челичну конструкцију, испитивање на чврстоћу и непропусност, ИПК контрола, Ро контрола сучеоно заварених спојева, двострука антикорозивна заштита;
- Транспорт МРС-а, монтажа на месту уградње и прикључење на постојећи гасовод;
- Израда мерних спојева и повезивање објекта, лимене кућице и остале надземне опреме на заједнички уземљивач;
- Мерење прелазног отпора уземљења и издавање одговарајућих атеста;
- Испитивање на непропусност, монтажа регулационе, сигурносне и мерне опреме, монтажа одоризатора, пуштање у рад и издавање атестно-техничке документације у складу са ЈУС ЕН 10204 – уверење о контролисању 3.1.b.

Техничке спецификације и техничка документација у поглављима 3 и 4 опширније дефинишу предмет јавне набавке

- **Назив јавне набавке:** Мерно регулациона станица за гас ($Q=4000 \text{ m}^3/\text{h}$), број ЈН : 39/1.5.
- **Ознака из општег речника набавке:** 44161100 - Гасоводи.
- **Предметна јавна набавка није обликована по партијама.**

3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА

3.1. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ СТАНИЦЕ

МРС "Радна зона" је намењена за снабдевање природним гасом комуналних потрошача у радној зони у Руми. Линеје уклапања МРС са гасоводом средњег притиска и дистрибутивном гасном мрежом ниског притиска су изолационе прирубнице на улазу и излазу из станице. Основне техничке карактеристике станице су:

- проток $Q_{\max} = 4000 \text{ m}^3/\text{h}$;
 $Q_{\min} = 400 \text{ m}^3/\text{h}$
- притисак $P_{ul} = 6-12 \text{ bar}$
 $P_{iz} = 1-4 \text{ bar}$ (пројектовати за 3,0 bar)
- медијум природан гас

У делу за регулацију притиска гаса станицу треба пројектовати са два филтера, кратком везом и три регулационе линеје, радном, резервном и линејом мале потрошње. Испред и иза сваког филтера се уграђују гасне славине. У свакој линеји је уграђена следећа опрема: гасна славина на улазу, регулатор притиска гаса са уграђеним сигурносно брзо затварајућим (блок) вентилом, одушни вентил сигурности и гасна славина на излазу. На улазу у станицу биће уграђени термометар и манометар и такође на свакој линеји иза регулатора притиска по један манометар и одговарајући број наварних комада. Излазни притисак из МРС је тако подешен да у случају квара и блокаде на радној линеји аутоматски ступа у рад резервна линеја без икаквог прекида у раду. Подешавање излазног притиска, као и сигурносних елемената врши се према правилима за безбедан и непрекидан рад мерно-регулационих станица.

Линеје за мерење протока гаса поседују мерач за зимску и мерач за летњу потрошњу гаса. На линеји за мерење протока, за зимску потрошњу, је предвиђена уградња турбинског мерача протока гаса а за летњу потрошњу је предвиђена уградња ротационог мерача протока гаса, оба мерача поседују електронски коректор запремине гаса, као и један обилазни (БУ-ПАС) вод са уграђеном гасном славином. На почетку и на крају сваке мерне линеје се уграђују гасне славине, као и потрбан број наварних комада.

На самом излазу из станице поставља се апсорпциони одоризатор гаса комплет са регулационом клапном, регулатором за фину регулацију дозирања, диференцијалним манометром и прикључцима за пуњење одоранта из преносне боце.

Станица се поставља у лимену кућицу на бетонској плочи. На одговарајућем растојању од станице поставља се заштитна ограда. Ограда се тако постављена да покрива зоне опасности око МРС.

Даљински надзор станице у првом тренутку неће бити остварен, али је потребно оставити (извести) прикључке за накнадну уградњу електронских мерних претварача који би у будућности омогућили праћење следећих параметара: улазни и излазни притисак на МРС, диференцијални притисак на филтерима, температура на улазу и излазу из МРС и на месту мерења протока, проток гаса, положај контролног вентила за ограничење протока. Сви трансмитери се монтирају на носаче, и мора постојати могућност њихове замене без заустављања функционисања МРС.

Елементи МРС треба да задовоље следеће захтеве:

- **Запорни органи**

Запорни органи морају бити кугласте славине са пуним отвором.

Основна навојна арматура се може користити највише до димензије DN40 и то само за радне притиске до 1 bar, а изнад тих димензија мора бити прирубничка (не односи се на арматуру за инструментацију).

Запорни органи на испусним (дренажним) водовима иза филтера морају бити конусне или цилиндричне подмазиве славине. У случају да се уграђују кугласте славине са меким (напр. тефлонским) седиштем, морају се уградити по две такве славине редно везане или по једна славина на сваком филтеру (ако их има два) и трећа славина на заједничком испусном воду.

Минимални називни отвор дренажне славине мора бити DN25

За запорне органе инструменталних и импулсних водова користити одговарајуће славине са навојем или игличасте вентиле са NPT прикључком.

Основни параметри запорних уређаја које треба приложити уз понуду су:

- назив произвођача
- ознака типа
- ознака припадајућег стандарда
- Називни пречник - DN
- Називни притисак - PN
- радни притисак
- испитни притисак
- коефицијент отпора (или коефицијент протока)

Испоручене славине морају имати Уверење о контролисању (атест) у складу са SRPS EN 10204 - 3.1

• Цеви

Дозвољена је употреба само бешавни цеви по EN или API стандардима. Минималне дебљине зида цеви дате су у табели.

Код цеви на основном материјалу на видном месту морају бити утиснуте ознаке према EN10208-1 тачка 9.1 у складу са уверењем о контролисању SRPS EN 10204 - 3.1.b

Максимална брзина струјања гаса у цевима и на прирубницама запорне арматуре не сме бити већа од 20 m/s, а на прирубницама регулатора притиска, блок вентила и контролних вентила не сме бити већа од 40 m/s.

НАЗИВНИ ОТВОР ЦЕВИ		СПОЉНИ ПРЕЧНИК	МИНИМАЛНА ДЕБЉИНА ЗИДА	СТАНДАРД
DN 25	1"	33,7	2,6	EN 10208-2 L245NB (API 5L Grade B)
DN 32	1 1/4"	42,4	2,6	
DN 40	1 1/2"	48,3	2,6	
DN 50	2"	60,3	2,9	
DN 65	2 1/2"	76,1	2,9	
DN 80	3"	88,9	3,2	
DN 100	4"	114,3	3,6	
DN 125	5"	139,7	4,0	
DN 150	6"	168,3	4,5	
DN 200	8"	219,1	5,6	
DN 250	10"	273	6,3	

• Филтери

Филтери су са улошком, потребан степен пречишћавања 98% честица >5mm, са поклопцем са брзозатварајућим механизмом. Сваки филтар мора имати манометре диференцијалног притиска, а који треба да је отпоран на ниске температуре.

Основни параметри филтера које треба приложити уз понуду су:

- назив произвођача;
- тип филтра;
- ознака припадајућег стандарда;
- радни притисак;
- врста гаса;
- максимално дозвољени притисак.

• Регулациони и сигурносни део станице

Свака регулациона линија на станици мора да садржи:

- запорне органе на почетку и крају регулационе линије;
- сигурносни брзо затварајући (блок) вентил;
- регулатор притиска индиректног дејства;

- вентил сигурности минималног капацитета 2% од максималне пропусне моћи регулатора притиска;
- три наварна комада са навојем 1/2" ("тредолет"), на цеви иза регулатора притиска, на растојању минимално 5xD, сваки на међусобном растојању >150mm. Два наварна комада служе за прикључење импулсних водова регулатора и блок вентила, а трећи за прикључење манометра, преко игличастог вентила или славине 1/2".

Основни параметри регулатора притиска индиректног дејства које треба приложити уз понуду су:

- назив произвођача;
- тип регулатора;
- називни пречник – DN;
- називни притисак – PN;
- максимални дозвољени радни притисак – p_{doz} ;
- подручје излазног притиска – $p_{i\ min}$ $p_{i\ max}$;
- подручје улазног притиска – $p_{u\ min}$ $p_{u\ max}$;
- подешена вредност излазног притиска – p_i ;
- пречник седишта вентила – d;
- регулациона група – RG;
- група затворног притиска – ZG;
- максимални проток за нормиране услове при – $p_{u\ min}$;
- максимални проток за нормиране услове при – $p_{u\ max}$ (уместо податка о протоку може се дати вредност проточног коефицијента вентила K_G)
- температурно подручје примене; ознака уграђене опруге која мора да садржи податке о подручју излазног притиска и називног отвора регулатора;
- ознака припадајућег стандарда.

Уколико је у склопу конструкције регулатора притиска за гас сигурносни запорни (блок) вентил, морају се додатно приложити следећи подаци:

- подручје горњег притиска активирања;
- подешена вредност горњег притиска активирања.

За пилот регулатор, у склопу регулатора притиска неопходно је приложити следеће податке:

- назив произвођача;
- тип пилота;
- максимални улазни притисак;
- подручје притиска подешавања.

Основни параметри вентила сигурности које треба приложити уз понуду су:

- назив произвођача;
- тип вентила сигурности;
- називни пречник – DN;
- називни притисак прикључка – PN;
- максимални дозвољени радни притисак – p_{doz} ;
- пречник седишта вентила – d;
- подручје подешавања притиска активирања;
- група притиска активирања – AG;
- подешени притисак активирања;
- ознака припадајућег стандарда.

• Мерна линија на станици

Свака мерна линија на станици мора да садржи:

- запорне органе на почетку и крају мерне линије;
- турбински мерач протока са коректором температуре и притиска, типски одобрен од Савезног завода за мере и драгоцене метале;
- заварни навојни комад 3/4" под углом ("латролет"), на растојању минимално 2D од мерача протока, за прикључење сонде за коректор запремине гаса;
- резервни заварни навојни комад са чепом 1" под углом ("латролет"), за прикључење другог типа коректора или еталон-термометра, на мин. 150mm растојања;

- заварни навојни комад 3/4" или 1" под углом ("латролет") за термометар са кошуљицом, зависно од типа термометра, на мин. 150mm растојања;
- малу славину за растеређење DN20 за мераче DN150 и веће;
- мерач поставити иза улазне славине на растојању $\geq 3D$ (за турбинске мераче), на растојању $\geq 3D$ поставити заварне навојне комаде на међусобном растојању, минимално 150mm;
- Уколико је предвиђена уградња одоризатора на станици сваки коректор протока мора имати NF-давач импулса, потребан за управљање уређајем за одоризацију;
- мерна линија треба да има обилазни (BY-PASS) вод са уграђеном кугластом славином.

• Мерни инструменти

Мерно регулациона станица мора да има мерне инструменте који показују следеће параметре:

- притисак и температуру на улазу у MPC;
- притисак и температуру на излазу из MPC;
- притисак иза свакога степена регулације на свакој регулационој линији;
- температура иза сваког мерача;
- сви термометри треба да буду у заштитној чаури;
- опсег скале сваког мерног инструмента треба да је такав да максимална вредност мерене величине износи око 2/3 опсега скале;
- минимални опсег скале термометра за гас мора бити од -15°C до $+50^{\circ}\text{C}$;
- импулсни водови не смеју се прикључивати на доњој половини основне цеви.

• Услови за телеметрију

MPC се тренутно неће повезати на телеметријски систем. Потребно је изабрати опрему која се уграђује у MPC тако да се омогући непосредно повезивање на телеметријски систем. Такође треба извести све потребне прикључке на гасној инсталацији MPC-а, који су наведени у наставку. Да би се омогућила уградња и повезивање на телеметријски систем, подаци који се даљински преносе су следећи:

- улазни притисак у MPC (PT)-прикључак за трансмитер;
- диференцијални притисак на сваком филтеру (HDPА), са алармом;
- статус положаја (On-Off) сваког сигурносног запорног вентила (PSV);
- температура (ТТ) иза сваког мерача протока;
- излазни притисак (PT) из MPC;
- проток гаса (FT) иза сваког мерача протока за даљински пренос података;
- температура на улазу(ТТ) и излазу(ТТ) из станице;
- сви трансмитери морају бити монтирани на посебне носаче, а не на самој гасној инсталацији.

• Услови за израду одоризатора гаса

На излазном делу станице (у металној кућици) поставља се апсорпциони одоризатор гаса комплет са регулационом клапном, регулатором за фину регулацију дозирања, диференцијалним манометром и прикључцима за пуњење одоранта из преносне боце.

Одоризатор треба да је конструктивно изведен тако да омогућује коришћење било које групе одоранта (сулфида или тиола).

Резервоар одоранта треба да је од нерђајућег челика са нивоказом који је по могућности магнетни, без прикључака или извода са резервоара. Резервоар може бити постављен подземно или надземно уз услов да нема пропуштања одоранта.

Пуњење одоранта у резервоар треба да се обавља у затвореном систему без просипања и загађења околине.

Сви елементи одоризатора треба да су направљени од прохром челика. Међусобно повезивање елемената одоризатора као и повезивање одоризатора на гасовод треба да је изведено атестираним прохромским цевима.

Диференцијални манометар треба изабрати тако да може да поднесе ниске температуре.

- **Метална кућица**

Опремену у МРС поставити на металне носаче и сместити у металну кућицу (контејнер). Метална кућица (контејнер) треба да буде урађена у складу са Правилником о техничким условима и нормативима за безбедан транспорт течних и гасовитих угљоводоника магистралним нафтоводима и гасоводима за међународни транспорт. Металну кућицу поставити и причврстити на бетонску плочу одговарајућих димензија.

Метална кућица треба да поседује двокрилна врата која се отварају у поље и уграђене вентилационе решетке како би се простор унутар кућице природно вентилисао. Налегајуће површине на вратима обложити алуминијумским тракама како би се избегло варничење. Заштитна кућица се израђује од декапираног лима дебљине 0,8 – 1 мм, који се антикорозионо заштићује основном бојом (два пута) и двоструким слојем завршне жуте боје RAL 1023.

- **Техничка информација која се прилаже уз понуду**

за сваки уређај приложити техничку информацију, која садржи:

- назив уређаја;
- подручје примене;
- ознаку стандарда;
- ознаку типа;
- основне податке о изведби и начину рада;
- техничке податке, са одговарајућим дијаграмима или табелама за избор;
- упутство за уградњу са јасним и потпуним графичким приказом;
- упутство за подешавање, експлоатацију и одржавање са листом резервних делова.

3.2. ОБИМ МАШИНСКИХ РАДОВА

- Израда и монтажа металне кућице за смештај МРС-а;
- Фабричка израда и монтажа на челичну конструкцију, испитивање на чврстоћу и непропусност, ИПК контрола, Ро контрола сучеоно заварених спојева, двострука антикорозивна заштита;
- Транспорт МРС-а, монтажа на месту уградње и прикључење на постојећи гасовод;
- Израда мерних спојева и повезивање објекта, лимене кућице и остале надземне опреме на заједнички уземљивач;
- Мерење прелазног отпора уземљења и издавање одговарајућих атеста;
- Испитивање на непропусност, монтажа регулационе, сигурносне и мерне опреме, монтажа одоризатора, пуштање у рад и издавање атесно техничке документације у складу са JUS EN 10204 – уверење о контролисању 3.1.b.

3.3. ОСТАЛО

Уз понуду доставити склопни цртеж МРС-а са диспозицијом комплетне опреме као и спецификацију свих елемената који су уграђени у МРС, са јединачним ценама.

Темељ МРС-а биће урађен према вашим техничким захтевима. Позиција цеви за прикључење на МРС-а мора се узети на лицу места после изведених грађевински радова.

3.4. МЕСТО ИСПОРУКЕ

Станицу је потребно испоручити на локацију радне зоне "Румска петља" у Руми (уз атесте за све елементе МРС-а), монтирати, прикључити на гасоводну мрежу, повезати на уземљење и испитати на чврстоћу и непропусност.

4. ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА

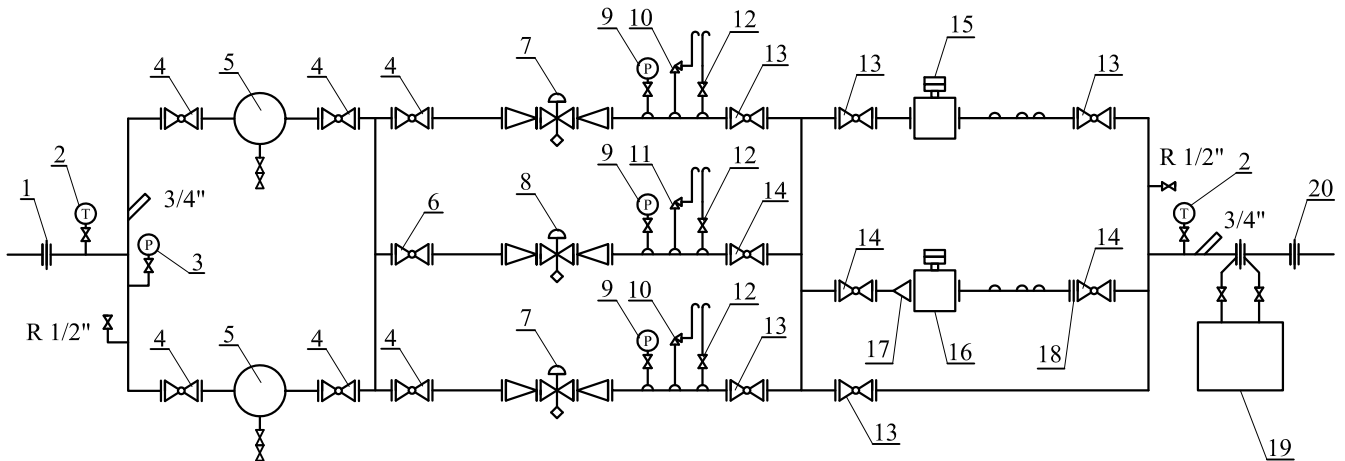
Приложени су цртежи из пројектно техничке документације са спецификацијом елемената МРС-а.

Станица не мора да буде истога дизајна како је дато на цртежима, нити да садржи исте типове елемената мерно регулационе станице. Сваком произвођачу је остављена могућност да дизајнира и опреми мерно регулациону станицу према својим могућностима. Морају се задовољити критеријуми који су дати у опису мерно регулационе станице, а специфицирани елементи станице, морају бити истих или бољих техничких карактеристика и квалитета.

За свој дизајн станице потребно је доставити и облик и димензије темеља са отворима.

TEHNOLOŠKA ŠEMA MRS

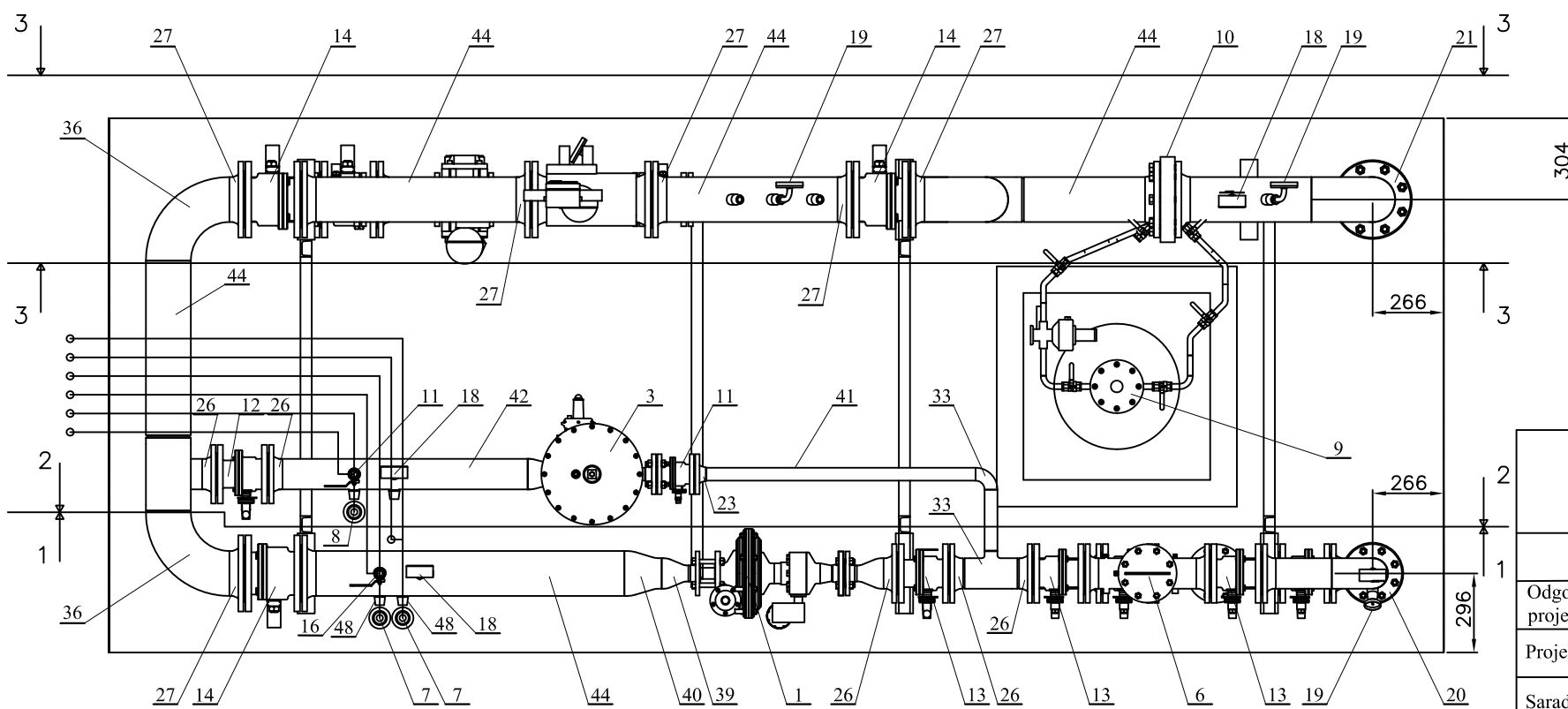
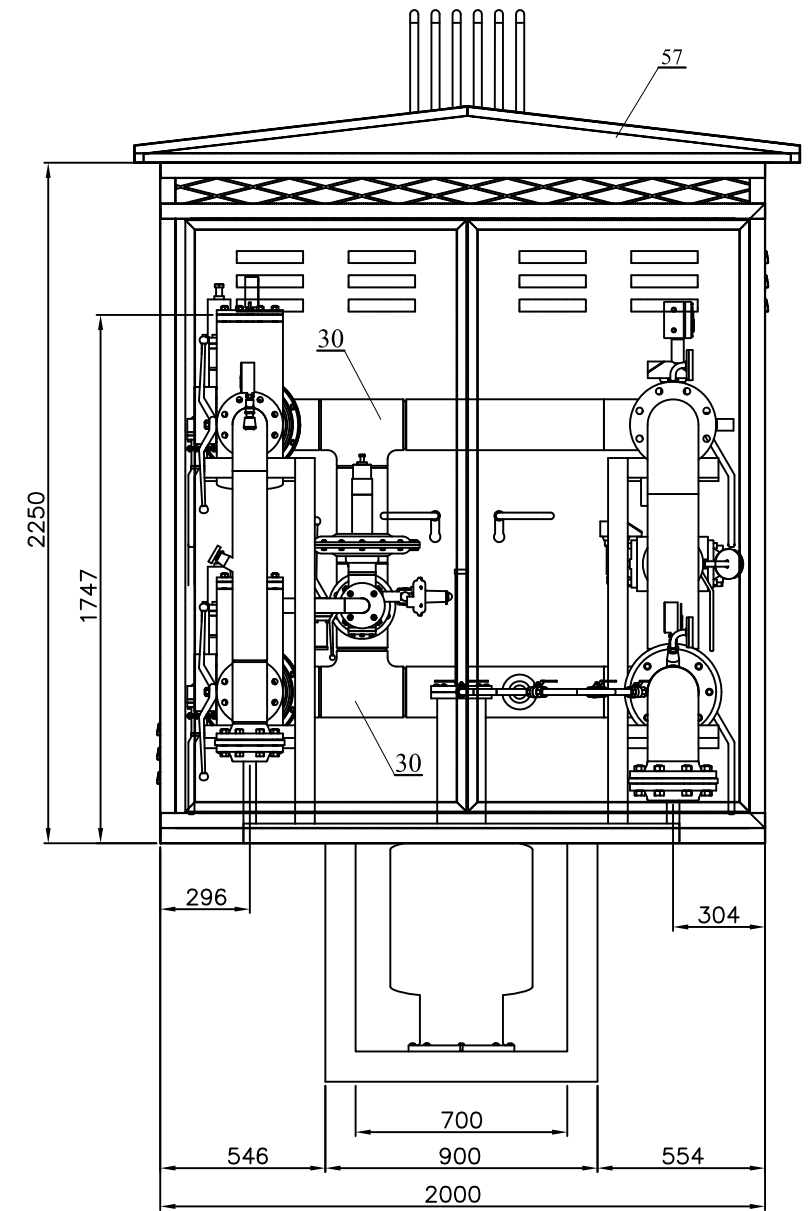
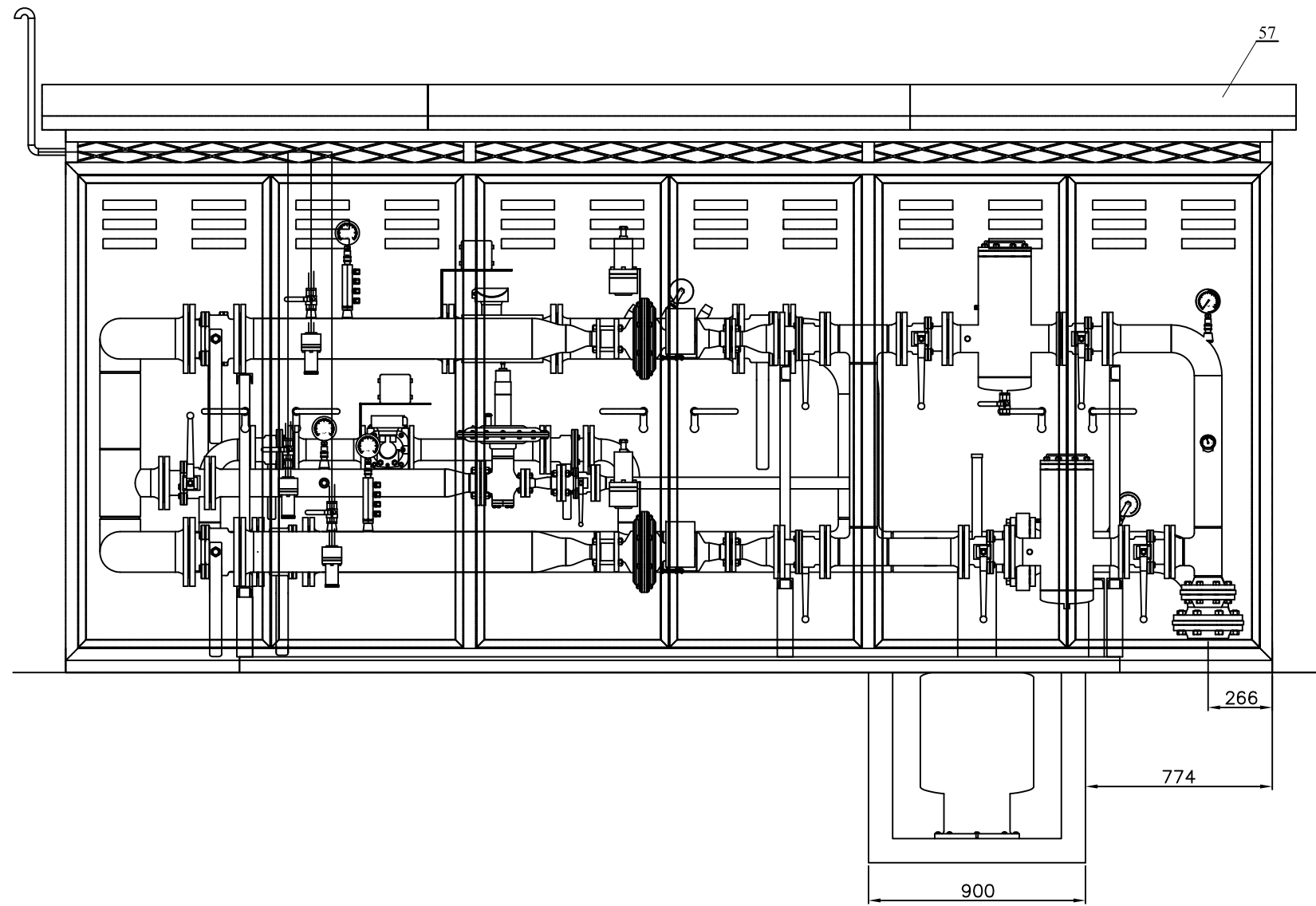
Q= 4000 m³/h
 pul= 6 - 12 bar
 pizl= 1-3 bar



Legenda:

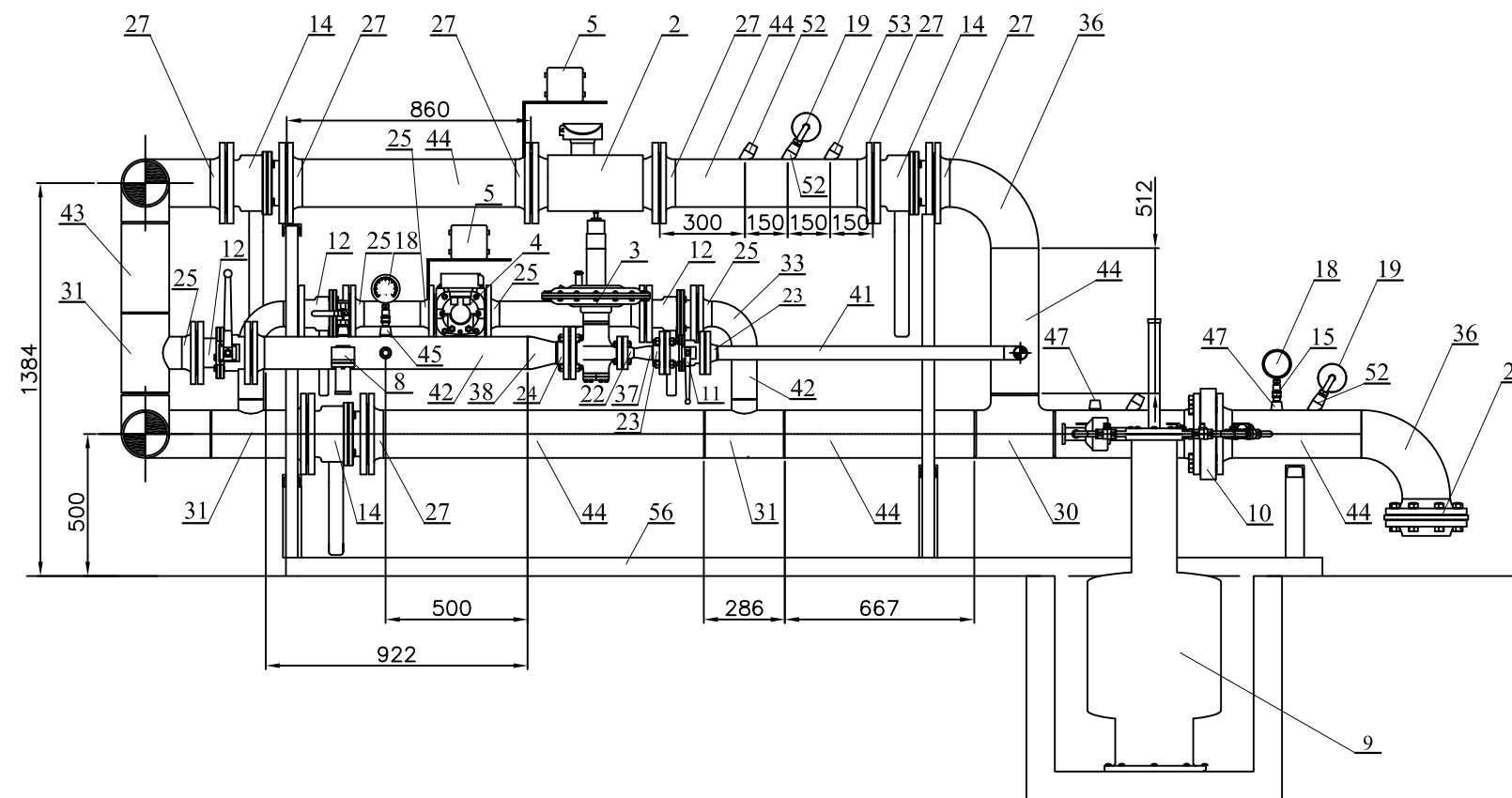
1. Izolaciona prirubnica DN 100 PN16
2. Termometar
3. Manometar 0 - 16 bar
4. Kuglasta gasna slavina DN 100 PN16
5. Fini filter za gas DN 100 PN16
6. Kuglasta gasna slavina DN 50 PN1
7. Regulator pritiska sa blok ventilom DN 50
8. Regulator pritiska sa blok ventilom DN 25
9. Manometar 0 - 6 bar
10. Sigurnosni odušni ventil DN 20 PN6
11. Sigurnosni odušni ventil DN 15 PN6
12. Kuglasta gasna slavina DN15 PN16
13. Kuglasta gasna slavina DN150 PN16
14. Kuglasta gasna slavina DN80 PN16
15. Turbinsko merilo protoka sa korektorom zapremine G 1000 DN 150
16. Rotaciono merilo protoka sa korektorom zapremine G 160 DN80
17. Kupasti filter
18. Zaštitna blenda
19. Odorizator gasa DN 150 PN 16
20. Izolaciona prirubnica DN 150 PN16

			Investitor:	JP "GAS RUMA" RUMA	
	Ime i prezime	Potpis	Objekat:	RAZVODNI GASOVOD SREDNJEG PRITISKA I MRS	
Odgovorni projektant:					
Projektant:					
Saradnik:			Projektat:	GLAVNI PROJEKAT GASOVODA "RUMSKA PETLJA"	
Razmera:	Naziv:			Datum:	Broj projekta:
	TEHNOLOŠKA ŠEMA MRS			crpaha	a 11/40
					Broj crteža:

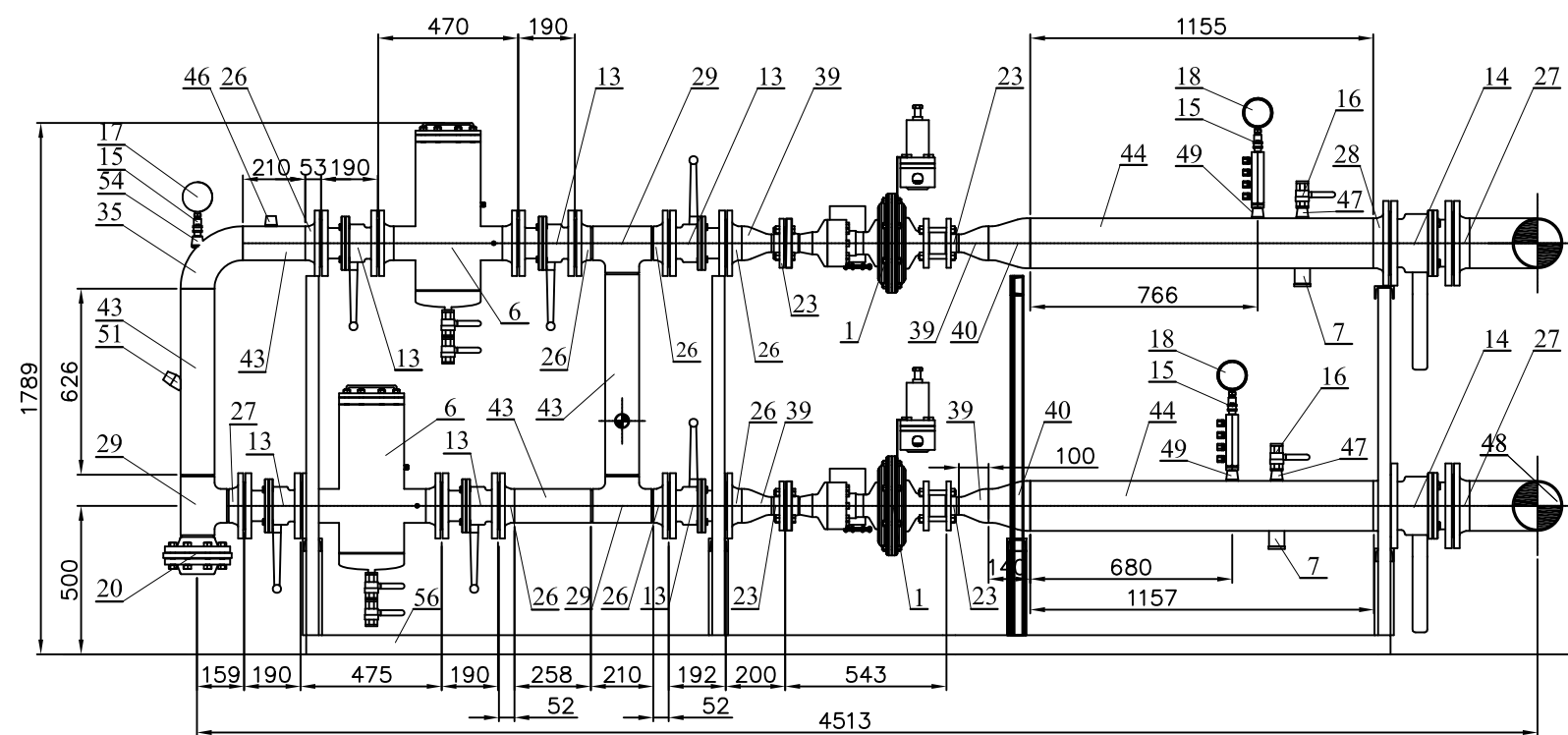


		Investitor:		JP "GAS RUMA" RUMA	
		Objekat:		Merno regulaciona stanica Q=4000 m ³ /h	
Odgovorni projektant:	Ime i prezime	Potpis	Projektant:		
Projektant:			Projektat:		
Saradnik:			"RUMSKA PETLJA"		
Razmera:	Naziv:		Datum:	Broj projekta:	
MRS Q=4000 m ³ /h OSNOVA I IZGLEDI			страна	12/40	
			Broj crteža:		

PRESEK 1-1

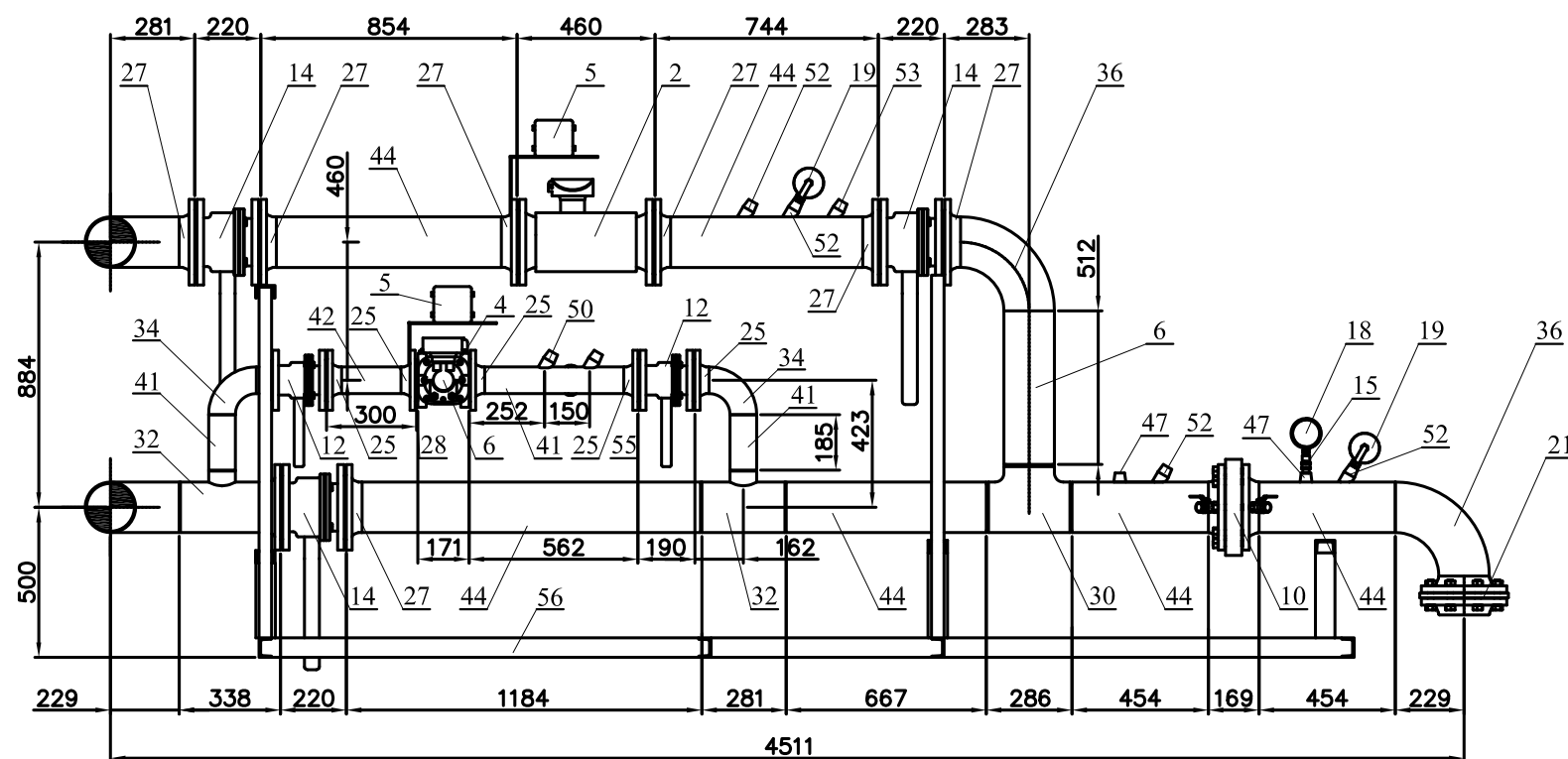


PRESEK 2-2



		Investitor:		JP "GAS RUMA" RUMA	
		Objekat:		Merno regulaciona stanica Q=4000 m ³ /h	
Odgovorni projektant:	Ime i prezime	Potpis	Projekat:		
Projektant:			GLAVNI PROJEKAT GASOVODA "RUMSKA PETLJA"		
Saradnik:					
Razmera:	Naziv:		Datum:	Broj projekta:	
	MRS Q=4000 m ³ /h PRESECI 1-1 i 2-2		strana	13/40	
				Broj crteža:	

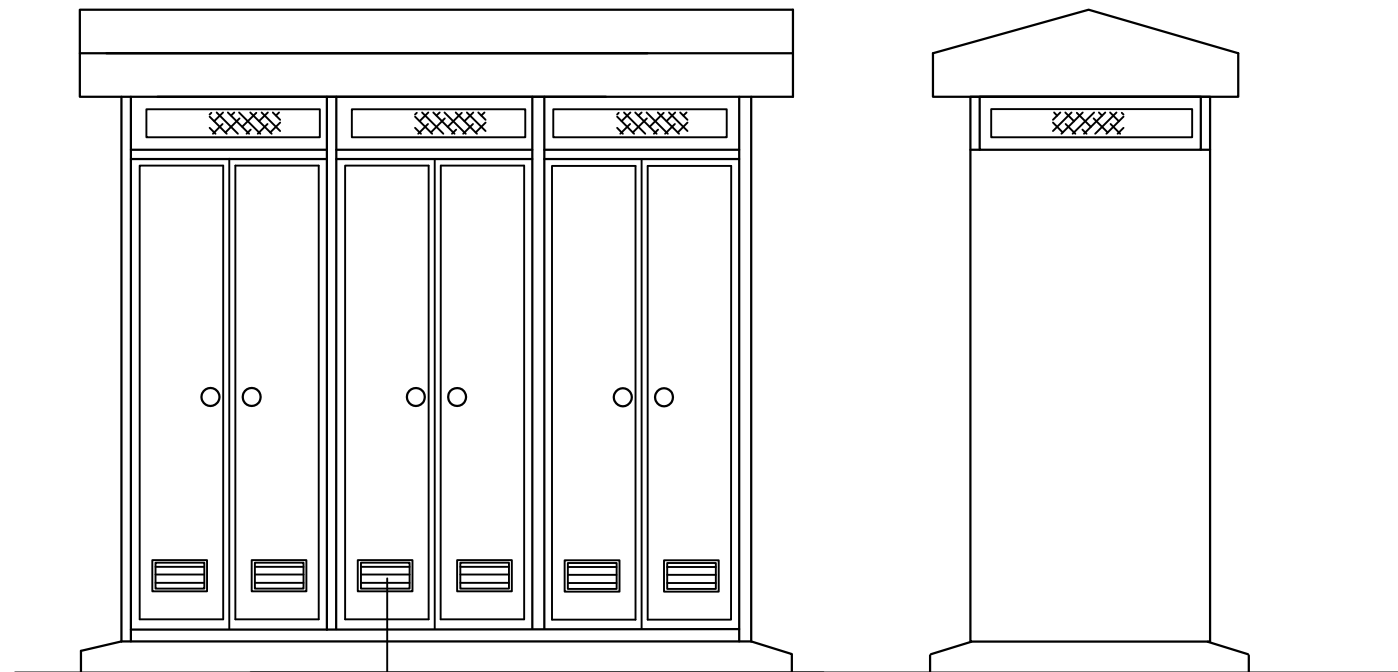
POGLED 3-3



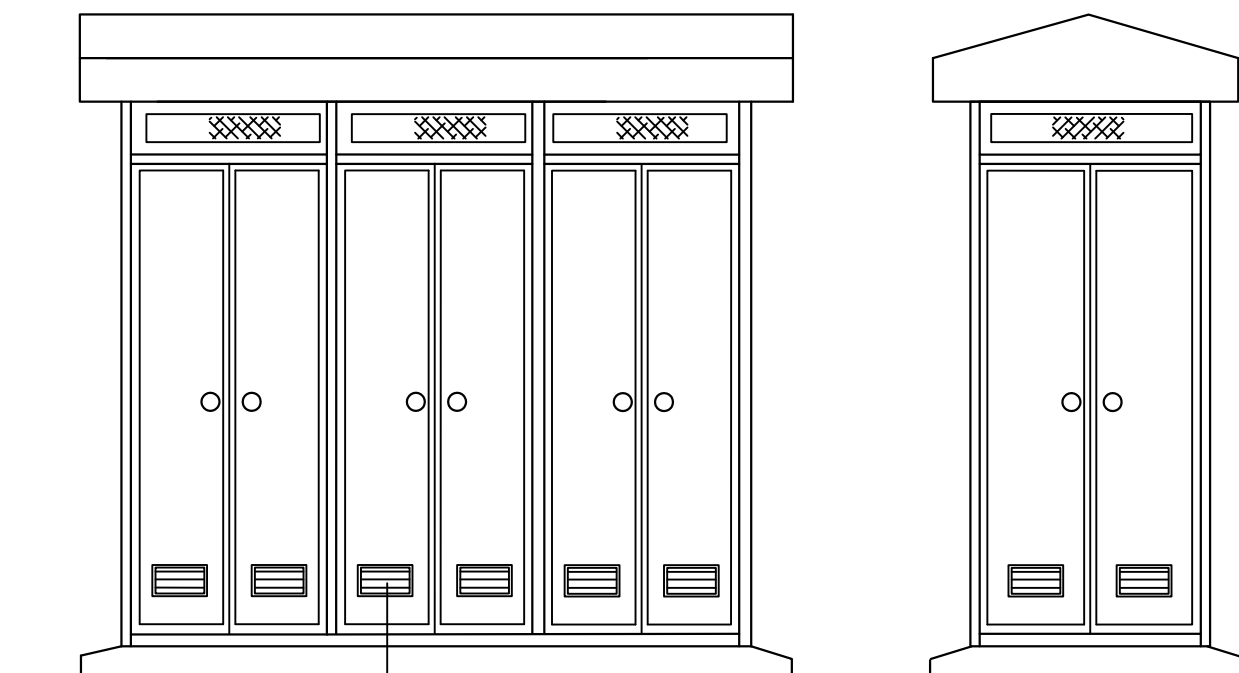
57	Metalni zaštitni orman		1		
56	Noseća čelična konstrukcija	UNP 65x42	150kg		
55	Zaštitna blenda	DN80	1		
54	Zavarni komad eldolet	1/2"/4" STD	1	A105	
53	Zavarni komad latrolet	1"/6" STD	2	A105	
52	Zavarni komad latrolet	3/4"/6" STD	4	A105	
51	Zavarni komad latrolet	3/4"/4" STD	1	A105	
50	Zavarni komad latrolet	3/4"/3" STD	2	A105	
49	Zavarni komad tredolet	1"/6" STD	2	A105	
48	Zavarni komad tredolet	3/4"/6" STD	2	A105	
47	Zavarni komad tredolet	1/2"/6" STD	4	A105	
46	Zavarni komad tredolet	1/2"/4" STD	1	A105	
45	Zavarni komad tredolet	1/2"/3" STD	3	A105	
44	Čelična bešavna cev	Ø168.3x4.5	11.0 m		
43	Čelična bešavna cev	Ø114.1x4	3.0 m		
42	Čelična bešavna cev	Ø88.9x3.6	2.0 m		
41	Čelična bešavna cev	Ø60.3x3.2	2.0 m		
40	Koncentrična redukcija	6"x4"	2		
39	Koncentrična redukcija	4"x2"	4		
38	Koncentrična redukcija	4"x2 1/2"	1		
37	Koncentrična redukcija	2"x1"	1		
36	Cevni luk 90°, R=1.5D	DN150	6		
35	Cevni luk 90°, R=1.5D	DN100	1		
34	Cevni luk 90°, R=1.5D	DN80	2		
33	Cevni luk 90°, R=1.5D	DN50	1		
32	T - komad	DN150-DN80	2		
31	T - komad	DN100-DN50	1		
30	T - komad	DN150	3		
29	T - komad	DN100	3		
28	Kupasti filter	DN80	1		
27	Prirubnica sa grlom	DN150 NP16	12	Č.0361	
26	Prirubnica sa grlom	DN100 NP16	8	Č.0361	
25	Prirubnica sa grlom	DN80 NP16	8	Č.0361	
24	Prirubnica sa grlom	DN65 NP16	1	Č.0361	
23	Prirubnica sa grlom	DN50 NP16	6	Č.0361	
22	Prirubnica sa grlom	DN25 NP16	1	Č.0361	
21	Izolaciona prirubnica DN150 NP16	DN150 NP16	1		
20	Izolaciona prirubnica DN100 NP16	DN100 NP16	1		
19	Bimetalni termometar Ø100, (-40 ... +70)°C	R 1/2"	4		
18	Manometar 0 ... 6 bar, Ø100, kl 1.6	R 1/2"	4		
17	Manometar 0 ... 16 bar, Ø100, kl 1.6	R 1/2"	1		
16	Navojne kuglaste slavine za gas	R 1/2"	3		
15	Rasteretni manometarski ventil	R 1/2"	5		
14	Prirubničke kugl. slav. za gas, tip: KPN...DP, Polix ili slično	DN150 NP16	5		Pogon poluga
13	Prirubničke kugl. slav. za gas, tip: KPN...DP, Polix ili slično	DN100 NP16	6		Pogon poluga
12	Prirubničke kugl. slav. za gas, tip: KPN...DP, Polix ili slično	DN80 NP16	3		Pogon poluga
11	Prirubničke kugl. slav. za gas, tip: KPN...DP, Polix ili slično	DN50 NP16	1		Pogon poluga
10	Odorizatorska klapna	DN150	1		
9	Odorizator gasa tip : 434 , GasTeh ili slično	DN150 NP16	1		
8	Sigurnosno ispusni ventil, tip 212, GasTeh ili slično	R1/2"	1		
7	Sigurnosno ispusni ventil, tip 212, GasTeh ili slično	R3/4"	2		
6	Fini filter za gas sa dif. man. G2.5, Coprim ili slično	DN100 NP16	2		
5	Elektronski korektor tip: EK220, Elster ili slično		2		
4	Merilo protoka tip: RVG G160, Elster ili slično	DN80 NP16	1		
3	Regulator pritiska gasa tip: MBN 25x65 Tartarini ili slično	DN25 NP16	1		
2	Merilo protoka tip: TRZ G1000, Elster ili slično	DN150 NP16	1		
1	Regulator pritiska gasa tip: BFL BP Tartarini ili slično	DN50 NP16	2		
POZ	NAZIV	DIMENZIJE	KOM	MATERIJAL	NAPOMENA

		Investitor: JP "GAS RUMA" RUMA			
		Objekat: Merno regulaciona stanica Q=4000 m³/h			
		Projekat: GLAVNI PROJEKAT GASOVODA "RUMSKA PETLJA"			
		Datum: Страна 1/40 Broj crteža: 4/40			
Razmera:		Naziv: MRS Q=4000 m³/h PRESEK 3-3			
Odgovorni projektant:		Ime i prezime		Potpis	
Projektant:					
Saradnik:					

LIMENA KUĆICA MRS RUMSKA PETLJA – IZGLEDI



FIKSNE ŽALUZINE 42,5/22,5mm

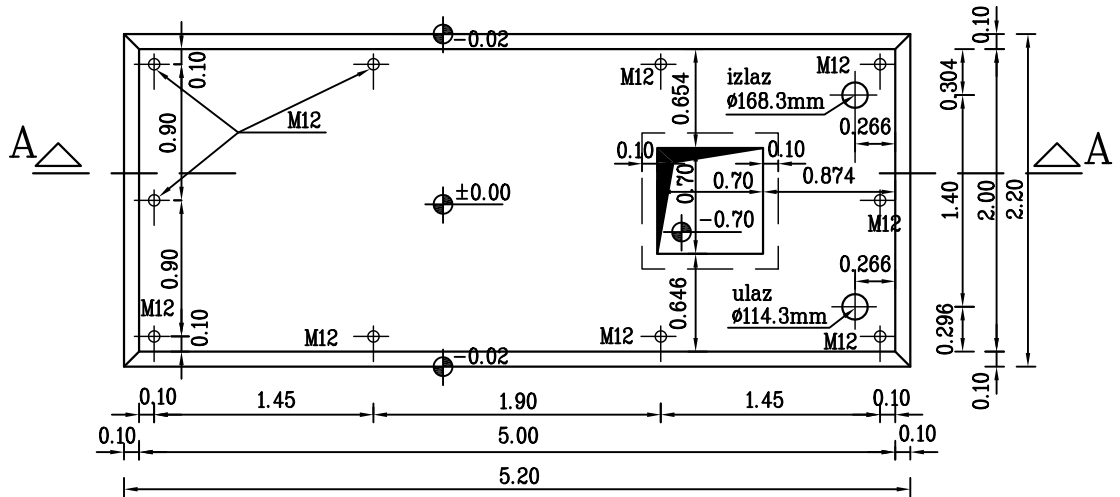


FIKSNE ŽALUZINE 42,5/22,5mm

			Investitor:	JP "GAS RUMA" RUMA	
			Objekat:	Razvodni gasovod srednjeg pritiska i MRS	
			Projekat:	GLAVNI PROJEKAT GASOVODA "RUMSKA PETLJA"	
Odgovorni projektant:	Ime i prezime	Potpis			
Projektant:					
Saradnik:					
Merilo:	Naziv: Detalj limene kućice MRS RUMSKA PETLJA - izgledi -			Datum: страна	Broj projekta: 15/40
				Broj crteža:	

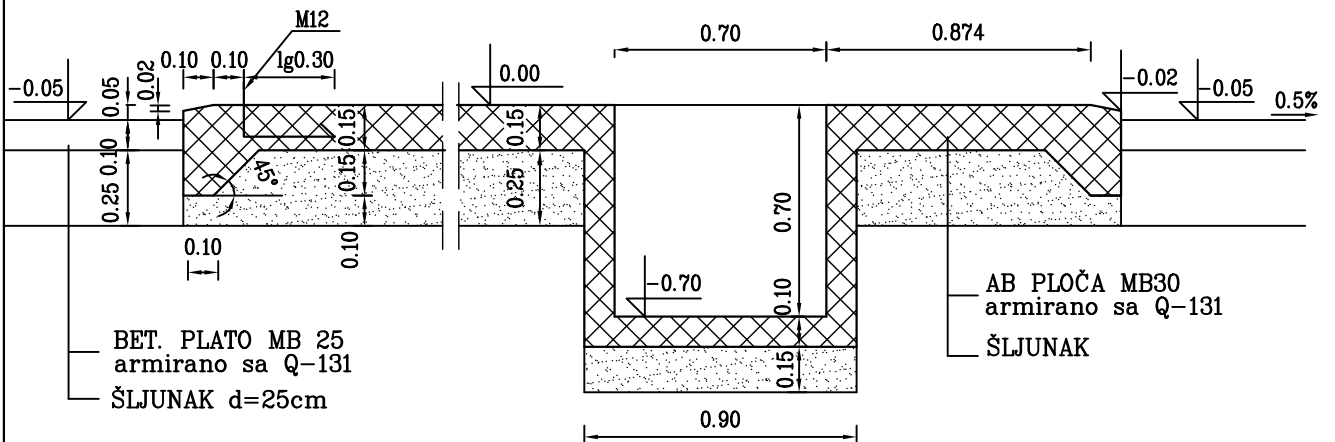
DETALJ PLOČE MRS

R=1:50



PRESEK A-A

R=1:25



NAPOMENA: Položaj i veličinu otvora u ploči, uskaladiti sa mašinskim delom projekta.

		Investitor:		JP "GAS RUMA" RUMA	
		Objekat:		Razvodni gasovod srednjeg pritiska i MRS	
		Projektant:		GLAVNI PROJEKAT GASOVODA "RUMSKA PETLJA"	
		Saradnik:			
Merilo:		Naziv:		Datum:	
		Detalj ploče MRS		16/40	
				Broj crteža:	

5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА И ОСТАЛИ ДОКАЗИ

А. Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке одређени чланом 75. Став 1. тачке 1,2,3,4,5. Закона о јавним набавкама:

1. Услов:

Понуђач у поступку јавне набавке мора бити регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

Доказ:

Извод из регистра надлежног органа - Агенције за привредне регистре.

Начин достављања доказа:

Не оверена копија, без обзира на датум издавања извода.

2. Услови:

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Докази:

Правна лица:

- Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.
- Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, Устаничка 29, Београд, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала.

Законски заступници правних лица:

- Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и нека од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за свако од њих.

Предузетници и физичка лица:

- Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова, којим се потврђује да није осуђиван за нека од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника).

Начин достављања доказа:

Не оверена копија. Ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3. Услов:

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда.

Доказ:

Правна лица:

- Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, **ИЛИ** потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није

регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објаве позива за подношење понуда.

Предузетници:

- Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објаве позива за подношење понуда.

Физичка лица:

- Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених делатности.

Начин достављања доказа:

Не оверена копија. Овај доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда.

4. Услов:

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Докази:

- Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде Републике Србије да је измирио доспеле порезе и доприносе и
- Уверење надлежне локалне самоуправе - града/општине, да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода **ИЛИ** потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Начин достављања доказа:

Не оверена копија. Ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

5. Услов

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

Доказ:

Напомена:

Чланом 75. Тачка 5 Закона о јавним набавкама као обавезан услов за учешће прописано је и да понуђач има важећу дозволу за обављање делатности која је предмет јавне набавке. Тај услов за учешће није предвиђен у овој конкурсној документацији, с обзиром да наведени услов није неопходан код набавки добара, односно овај услов наручилац је дужан да тражи само у оним поступцима у којима је за обављање делатности која је предмет конкретне јавне набавке потребно да понуђач има дозволу надлежног органа, јер се таква дозвола тражи посебним прописом.

6. Услов

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштите животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (члан 75. став 2. ЗЈН).

Доказ:

Потписан и оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу 12). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Б. Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке одређени чланом 76. Став 1. Закона о јавним набавкама:**7. Услов:**

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да располаже са неопходним финансијским капацитетом, односно да је претходне три обрачунске године (2011, 2012, 2013) остварио позитиван финансијски резултат у пословању.

Доказ:

Извештај о бонитету за јавне набавке (образац БОН-ЈН), коју издаје Агенција за привредне регистре (АПР), који мора да садржи статусне податке понуђача, сажети биланс стања и биланс успеха за претходне три године (2011, 2012, 2013). Уколико у обрасцу БОН-ЈН нису доступни подаци за 2013. годину, понуђач је у обавези да достави биланс стања и биланс успеха за 2013. годину

Уколико за неког понуђача нису приказани подаци за неке од наведених година јер понуђач није постојао (основан у међувремену), релевантни су приказани подаци за период од оснивања предузећа.

8. Услов

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да располаже са неопходним пословним капацитетом, односно да је у последње три године (2011, 2012, 2013) испоручио мерно регулационе станице за гас G250 и веће у вредности од 15.000.000,00 динара.

Доказ:

- Потврда за референце, прилог бр. 1, у конкурсној документацији. Прилог "Потврда за референце" понуђач ће копирати и доставити уз своју понуду за све инвеститоре/наручиоце појединачно;
- Оверене фактуре за испоручена добра.

В. Остали докази**9. Поглавље 7 - Образац понуде са прилозима (потписани и оверени):**

- Подаци о подизвођачу – прилог број 2 – ако су ангажовани подизвођачи;
- Споразум – ако подноси група понуђача;
- Склопни цртеж МРС-а са диспозицијом комплетне опреме;
- Спецификација елемената МРС-а са јединачним ценама.

10. Поглавље 8 – Модел уговора (потписан у складу са понудом, оверен печатом и потписан).**11. Поглавље 9 – Образац структуре цене (исправно попуњен, потписан и оверен печатом).****12. Поглавље 10 – Образац трошкова припреме понуде (исправно попуњен, потписан и оверен печатом). Достава овога обрасца није обавезна, ако не постоје трошкови.****13. Поглавље 11 – Образац изјаве о независној понуди (потписан и оверен).****14. Поглавље 12 – Образац изјаве о поштовању обавеза који произилазе из важећих прописа (потписан и оверен).****15. Поглавље 13 – Образац изјаве у вези коришћења патената и права интелектуалне својине**

НАПОМЕНЕ:

Уколико се понуда подноси са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН на начин одређен чланом 77. овог закона и конкурсном документацијом (Поглавље 5, тачке 1-4).

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, што доказује достављањем доказа из члана 77. ЗЈН и конкурсном документацијом (Поглавље 5, тачке 1-4), а додатне услове из члана 76. ЗЈН испуњавају заједно, па доказе за услове из тачке 7 – 8, Поглавља 5 може доставити за једног или више понуђача из групе понуђача.

Докази о испуњености услова из члана 75. ЗЈН могу се достављати у неоввереним копијама.

Ако поднета понуда буде оцењена као прихватљива, пре доношења одлуке о додели уговора, Наручилац може захтевати од понуђача да у року од пет дана од дана пријема писменог позива Наручиоца, достави на увид оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова из члана 75. ЗЈН (Поглавље 5. од тачке 1. до 4. и тачке 8.);

Уколико понуђач у остављеном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива;

Доказ, потврда надлежног органа којом понуђач доказује да му није изречена мера забране обављања делатности, мора бити издата после дана објављивања позива на Порталу јавних набавки за подношење понуда;

Докази наведени у овом Поглављу од редног броја 2 до 4, не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе, у складу са чланом 79. став 7. ЗЈН.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. ЗЈН, понуђач може уместо доказа, приложити своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу, оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Довољно је да у изјави (слободна форма) о јавној доступности тражених доказа наведе интернет странице надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања, писмено обавести ЈП "Гас Рума" о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора и да је документује на прописани начин.

ПРИЛОГ БРОЈ: 1

ПОТВРДА ЗА РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац: _____
 Седиште: _____
 Матични број: _____
 ПИБ: _____
 Тел/факс: _____

На основу члана 76. Закона о јавним набавкама наручилац издаје:

ПОТВРДУ

Да је понуђач: _____
 (назив, седиште понуђача)

у претходне три године (2011, 2012 и 2013) наручиоцу испоручио мерно регулационих станица у вредности од 15.000.000,00 динара. Квалификациони услов је да величина испоручених мерно регулационих станица, појединачно, морају бити G250 и веће:

Вредност испоручених МРС-а у 2011.	Вредност испоручених МРС-а у 2012.	Вредност испоручених МРС-а у 2013.

Укупна вред. испоручених МРС-а за протекле три године:

Потврда се издаје на захтев понуђача ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке добара бр. 39/1.5, чији је предмет– мерно регулационе станице (Q=4000 m³/h) и у друге сврхе се не може користити.

Прилог: Оверене профактуре за испоручене МРС-ове.

Место и датум

М.П.

Наручилац - Инвеститор

Име и презиме овлашћеног лица

Потпис овлашћеног лица

Напомена:

Образац копирати у довољном броју примерака и доставити за све наручиоце код којих је понуђач испоручио цеви.

6. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Конкурсна документација је припремљена у складу са одредбама ЗЈН.

Понуђачи су дужни да пре израде и предаје своје понуде прегледају целу конкурсну документацију и утврде њену комплетност. Од понуђача се очекује да се пажљиво упознају са свим упутствима, обрасцима, роковима, техничким спецификацијама и захтевима везаним за квалитет и примену одговарајућих стандарда, прописа и другим подацима из конкурсне документације. Понуђачи морају да испуњавају услове за учешће у поступку јавне набавке, а понуде морају бити припремљене у складу са конкурсном документацијом.

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Конкурсна документација је припремљена на српском језику. Поступак јавне набавке води се на српском језику.

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити на српском језику (члан 17. став 3. ЗЈН).

Део понуде који се тиче техничких карактеристика, техничке документације, техничких спецификација, каталога произвођача, техничког материјала и сертификата може се поднети и на енглеском језику (члан 18. став 2. ЗЈН).

2. ПОДАЦИ О ОРГАНИМА КОД КОЈИХ СЕ МОГУ ДОБИТИ ПОДАЦИ У ВЕЗИ СА ИЗВРШЕЊЕМ УГОВОРА КАДА ЈЕ ПОЗИВ ОБЈАВЉЕН НА СТРАНОМ ЈЕЗИКУ

Позив у предметној јавној набавци није објављен на страном језику

3. ЗАХТЕВИ У ВЕЗИ СА САЧИЊАВАЊЕМ ПОНУДЕ

Понуђач може да поднесе само једну понуду са доказима о испуњености услова из конкурсне документације.

Понуђач је дужан да поднесе све доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. ЗЈН предвиђене чланом 77. ЗЈН и остале доказе наведене у Условима за учешће из чл. 76. ЗЈН и Упутству како се доказује испуњеност тих услова (Поглавље 5).

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део, предвиђено је да понуђач попуњава електронски – путем рачунара у већ дефинисана поља за унос података. По уносу одговарајућих података, документ одштампати, потписати и печатом оверити. Препорука је да се унос података у документ врши преко Adobe Reader 11 или новије верзије – бесплатно се може преузети са www.adobe.com.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити као лице може учествовати у више заједничких понуда.

Понуда мора да садржи све документе и доказе које је наручилац тражио, како би се утврдила испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, оценила озбиљност и квалитет понуде. Понуда мора да садржи и све елементе који су тражени у упутству понуђачима и (евентуално) накнадно послатим додатним објашњењима од стране наручиоца који су означени као прилози конкурсној документацији.

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу:

**„Понуда за јавну набавку добра – Мерно регулациона станица за гас (Q=4000 m³/h),
ЈН бр. 39/1.5 - НЕ ОТВАРАТИ”.**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до:

24.03.2014. године до 10³⁰ часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

4. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована у партије.

5. ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

Није дозвољено подношење понуда са варијантама.

6. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У складу са чланом 87. став. 6 ЗЈН понуђач може у року за подношење понуде да измени, допуни или опозове своју понуду. Измена, допуна или повлачење понуде је пуноважно ако је Наручилац примио измену, допуна или опозив понуде пре истека рока за подношење понуда.

Измена, допуна или повлачење понуде се врши на начин одређен за подношење понуде.

Понуда се не може изменити, допунити или опозвати по истеку рока за подношење понуда.

7. НАЧИН НАСТУПАЊА ПОНУЂАЧА У ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Понуђачи су дужни да се у обрасцу понуде изјасне о начину наступа у овој јавној набавци:

- Самостални наступ;
- Наступ са подизвођачем;
- Подношењем заједничке понуде.

7.1. **Самосталан наступ** понуђача у јавној набавци. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене обавезе.

7.2. **Наступ са подизвођачем.** Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача и све податке који се траже за подизвођача у прилогу бр.2, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач у својој понуди мора да наведе проценат укупне вредности јавне набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на бој подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

На захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава Наручилац може пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

Понуђач је дужан за подизвођаче достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1 тачка 5) ЗЈН за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

7.3. **Подношење заједничке понуде**, сходно члану 81. ЗЈН, може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке. Споразум мора обавезно да садржи податке из члана 81. став 4. тачка 1) до 6) ЗЈН.

8. ЗАХТЕВИ ОД ЗНАЧАЈА ЗА ИСПРАВНОСТ - ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

8.1. МЕСТО ИСПОРУКЕ И МОНТАЖЕ

Место испоруке и монтаже је локација градње гасовода.

Добра се испоручују отпремним документом на којима су специфирани назив, количине и цене. Приликом испоруке добара наручиоцу се доставља техничка документација и атести (или друге потврде о контроли квалитета од стране овлашћених органа, ако је то прописима предвиђено), а све у складу општим техничким захтевима за израду и испоруку цеви из конкурсне документације.

Испорука се сматра завршеном када сачињен и обострано оверен Записник о квантитативном и квалитативном пријему робе који се касније прилаже уз рачун и саставни је део документације истог.

8.2. РОК ИСПОРУКЕ

Рок испоруке и монтаже је 45 дана. Под роком испоруке и монтаже предметне набавке, сматра се рок који траје од дана ступања Уговора на правну снагу до дана истека рока датог у понуди. Понуђени рок дефинисати у календарским данима.

Напомена: у случају неоправданог прекорачења рока, извођач ће платити наручиоцу на име уговорне казне 0,5% (пола процента) од укупне уговорене цене за сваки дан закашњења, али не више од 10% (десет процената) од укупно уговорене цене.

8.3. ЦЕНА

Цене добара са свим трошковима могу бити исказане у динарима или у једној страниој валути (EUR).

Приликом оцењивања понуде, за прерачун у динаре ће се користити званични средњи курс Народне банке Србије на дан отварања понуде.

Цене наведене у понуди су коначне и не могу се мењати.

У оквиру понуђене цене понуђач мора да наведе све трошкове у складу са обрасцем "Образац структуре понуђене цене".

8.4. АВАНС, РОК И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Наручилац даје аванс 20% од укупно уговорене цене.

40% по испоруци МРС, верификовано записником. Преостали део по завршеном техничком пријему МРС

Рок плаћања је 45 дана, од дана службеног пријема рачуна на деловодник наручиоца.

Плаћање добара када је цена понуђена у страниој валути ће бити извршено у динарској против вредности по званичном средњем курсу Народне банке Србије на дан фактурисања.

8.5. ГАРАНТНИ РОК И РЕКЛАМАЦИЈЕ У ГАРАНТНОМ РОКУ

Гаранција на понуђена добра мора да износи најмање 2 године.

Гарантни рокови почињу да теку од датума када је потписан Протокол о коначној примопредаји објекта.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и очигледних грешака у гарантном периоду, понуђач мора исте отклонити најкасније у року од 15 дана од дана сачињавања записника о рекламацији.

Ако у наведеном року не може да отклони грешке или ако се иста односно слична грешка на истој позицији понови, дужан је да испоручи нова добра или да надокнади наручиоцу све трошкове који су настали ангажовањем другог испоручиоца и то у року од 8 дана од пријема фактуре

У случају да понуђач не обезбеђује тражене рокове понуда ће бити одбијена.

9. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Као средства финансијског обезбеђења понуђач подноси банкарске гаранције на начин предвиђен у конкурсној документацији.

Банкарске гаранције морају бити безусловне и наплативе на први позив. Банкарске гаранције не могу да садрже додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од онога који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Ако понуђач поднесе гаранцију стране банке наручилац је дужан да провери бонитет те банке код Народне банке Србије. У случају да та банка нема прихватљив бонитет одређен од стране Народне банке Србије, наручилац ће захтевати од понуђача да у року од петнаест (15) дана обезбеди нову и прихватљиву банкарску гаранцију.

Ако понуђач поднесе гаранцију стране банке, та банка мора имати најмање IBCA рејтинг AA.

• Банкарска гаранција за добро извршење посла.

Банкарску гаранцију за добро извршење посла изабрани понуђач поднеће наручиоцу приликом закључења уговора, односно најкасније у року од 8 (осам) дана од закључења уговора, у висини од 10% (десет процената) од укупне вредности уговора без ПДВ-а.

Банкарска гаранција за добро извршење посла мора да важи још 30 (тридесет) дана од дана истека рока за коначно извршење посла.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције мора се продужити.

Неактивирана банкарска гаранција пословне банке враћа се понуђачу након испуњавања свих уговорених обавеза, што се потврђује потписивањем свих предвиђених записника.

Наручилац ће уновчити гаранцију за добро извршење посла у следећим случајевима:

- Уколико се технички детаљи који се односе на добра разликују у односу на Технички опис и спецификацију који представља обавезни део понуде сваког понуђача у овој јавној набавци;
- Уколико изабрани понуђач не испуни све остале обавезе које проистичу из његове понуде за ову јавну набавку;
- Уколико понуђач извршење јавне набавке у целини или делимично повери подизвођачу а да претходно у својој понуди није навео да ће извршење јавне набавке поверити подизвођачу.

• Банкарска гаранција за повраћај авансног плаћања.

Понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија је обавезан да достави банкарску гаранцију за авансну уплату (ако је захтеван аванс) у висини уговореног аванса, са урачунатим порезом на додатну вредност, са роком важења 30 (тридесет) дана дужим од уговореног рока завршетка радова који је предвиђен у понуди.

Банкарску гаранцију за повраћај аванса изабрани понуђач поднеће наручиоцу приликом закључења уговора, односно најкасније у року од 8 (осам) дана од закључења уговора.

Неактивирана банкарска гаранција враћа се само у случају испуњења свих уговорених обавеза у року који није дужи од 30 дана од истека уговореног рока који је понуђач понудио у својој понуди.

Наручилац ће уновчити гаранцију дату за повраћај авансног плаћања у следећим случајевима:

- Да понуђач прекорачи понуђени рок испоруке који је дао у својој понуди за више од 30 (тридесет) календарских дана. У том случају врши се раскид уговора о јавној набавци.

10. ОДРЕЂИВАЊЕ ПОВЕРЉИВОСТИ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације.

11. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може у писаном облику, на адресу наручиоца: ЈП "Гас-Рума" ЈНА 136, Рума. Или на Е-mail: office@gasruma.rs, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуда, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда. Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, послати одговор у писаном облику и истовремено та информација биће објављена на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. На истом месту ће објавити и измене и допуне конкурсне документације.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

Комуникација између понуђача и наручиоца се врши на начин описан у члану 20. ЗЈН.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

12. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ПОНУЂАЧА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

Наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда. Наручилац може да врши контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву.

13. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ – НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Ако је понуђач добио негативну референцу за предмет јавне набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, наручилац ће захтевати додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза и то:

- Банкарску гаранцију за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне у висини од 15% од вредности уговора.

Банкарска гаранција за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне мора бити безусловна и платива на први позив. Иста не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Изабрани понуђач подноси банкарску гаранцију истовремено са потписивањем уговора, при чему се узима у обзир рок трајања извршења посла, а што ће бити прецизирано уговором.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе или друге околности које онемогућавају извршење уговорних обавеза, важност банкарске гаранције мора се продужити.

Уколико су разлози за продужење важности банкарске гаранције на страни Наручиоца трошкове продужења банкарске гаранције сноси Наручилац.

Банкарску гаранцију изабрани понуђач предаје наручиоцу истовремено са потписивањем уговора, односно најкасније у року од 8 дана од дана обостраног потписивања уговора.

14. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда се одбија.

15. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЊИХ ПРОПИСА

Понуђач је у обавези да при састављању понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине (Изјава – Поглавље 12).

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач (Изјава – Поглавље 13).

17. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права подноси се (насловљава) Републичкој комисији, а предаје наручиоцу.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета републике Србије (број рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања 153, позив на број: 97 50-016, сврха уплате: републичка административна такса, јавна набавка бр. 39/1.5 - наручилац ЈП "Гас Рума", прималац уплате: буџет Републике Србије) уплати таксу одговарајуће вредности.

18. МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора обавезни је елемент конкурсне документације (члан 61. став 4. тачка 4. ЗЈН). Понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише модел уговора. Такође, понуђач мора да парафира и печатом овери све стране. На тај начин понуђач потврђује да прихвата елементе модела уговора.

Када се ради о групи понуђача, овлашћени члан групе понуђача је дужан да модел уговора попуни, потпише и овери, чиме потврђује да је сагласан са моделом уговора.

У моделу уговора морају бити наведени сви подизвођачи односно сви понуђачи из групе понуђача.

Подаци унети у модел уговора морају се слагати са подацима наведеним у понуди.

19. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац може закључити уговор о јавној набавци након доношења одлуке о додели уговора и ако у року предвиђеним ЗЈН није поднет захтев за заштиту права или је захтев за заштиту права одбачен или одбијен.

По пријему одлуке о избору најповољније понуде, изабрани понуђач ће бити позван да приступи закључењу уговора, у року од 8 (осам) дана од истека рока за заштиту права.

Изабрани понуђач је дужан да уговор, потписан и оверен, достави наручиоцу у року од 7 (седам) дана од дана када га је наручилац позвао да закључе уговор. Уколико изабрани понуђач на достави уговор, потписан и оверен, у наведеном року, наручилац ће закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

20. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

Критеријум за оцењивање понуде је најнижа понуђена цена. Исправне и одговарајуће понуде и понуде које се не одбију као неприхватљиве, наручилац оцењује и рангира применом следећих елемената критеријума:

	ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА	МАКСИМАЛНИ ИЗНОС ПОНДЕРА
1.	Цена	100
	Укупно:	100

20.1. ЦЕНА

Понуђачу који понуди најнижу укупну цену додељује се максималних 100 пондера за елемент критеријума "Цена". Осталим понуђачима се додељују пондери за наведени елемент критеријума применом следеће формуле:

$$P = P_{\max} * C_{\min}/C$$

Где је:

P – број пондера.

P_{\max} – максимални број пондера.

C_{\min} – најнижа понуђена цена.

C – понуђена цена.

21. РАНГИРАЊЕ ПОНУДА

Након бодовања и сабирања пондера (бодова) понуде ће бити рангиране. Понуда са највећим бројем пондера је економски најповољнија понуда. Израчунавање (и заокруживање) бодова, врши се на две децимале

22. ОДЛУКА О ОБУСТАВИ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

У колико нису испуњени услови за избор најповољније понуде из члана 107. ЗЈН, наручилац ће обуставити поступак јавне набавке.

Наручилац ће обуставити поступак јавне набавке и у случају да наступе објективни и доказиви разлози, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године односно наредних шест месеци.

Наручилац ће своју одлуку о обустави поступка јавне набавке писмено образложити, посебно наводећи разлоге обуставе поступка и доставити је понуђачима у року од три дана од дана доношења одлуке.

7. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуђач: _____ Матични број: _____
 Место: _____ Регистар. број: _____
 Адреса: _____ ПИБ: _____
 Тел/факс: _____ Шиф. Делат.: _____
 Е-mail: _____ Обвез. ПДВ-а: _____
 Број рачуна и назив банке: _____
 Име особе за контакт: _____
 Одговорно лице: _____

На основу позива за достављање понуда у отвореном поступку јавне набавке добара бр. 39/1.5 чији је предмет набавка – Мерно регулациона станица за гас (Q=4000m³/h), у складу са поглављима 3 и 4 конкурсне документације, даје се:

ПОНУДА

Број: _____

1. Да испоручимо МРС у складу са наведеним условима из конкурсне документације, поштујући све важеће прописе и стандарде, на начин:

- самостално
 са подизвођачем
 заједничка понуда

2. ВРЕДНОСТ МРС_а

Јединачна и укупна цена је дата у: динарима еврима (изабрати валуту)

ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	УКУПАНА ЦЕНА без ПДВ-а
Мерно регулациона станица за гас (Q=4000 m ³ /h) према условима из поглавља 3 и 4 конкурсне документације.	
ПДВ:	
Укупна вредност понуде изражене са ПДВ-ом:	

Цена је фиксна и не може се мењати.

3. РОК ИСПОРУКЕ, МОНТАЖЕ И ПУШТАЊА У РАД

МРС ће бити испоручена, монтирана, повезана на гасовод и пуштена у рад у року од _____ (и словима: _____) календарских дана од дана закључења уговора и уплате аванса.

4. МЕСТО ИСПОРУКЕ, МОНТАЖЕ И ПУШТАЊА У РАД

МРС ће бити испоручена, монтирана, повезана на гасовод и пуштена у рад на локацији изградње гасовода, радне зоне "Румска петља".

5. АВАНС

Одобрени аванс је 20% од укупне понуђене цене, што износи _____

6. РОК ПЛАЋАЊА

Рок плаћања је ____ дана од дана службеног пријема рачуна.

7. НАЧИН ПЛАЋАЊА

- 20% (процентата) на име аванса, по закључењу уговора, односно након што Извођач, у року од осам дана од дана потписивања уговора, преда Наручиоцу авансну ситуацију, у његову корист;
- 40% (процентата) по испоруци мерно регулационе станице верификовано Записником;
- Преостали део по завршеном техничком пријему мерно регулационе станице.

8. ГАРАНТНИ РОК

_____ месеци од испоруке.
(не краћи од 24 месеца)

9. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде износи ____ дана од дана отварања понуда
(не краћи од 30 дана од дана отварања понуда).

Уз понуду прилажемо:

- Склопни цртеж МРС-а са диспозицијом комплетне опреме;
- Спецификација уграђених елемената МРС-а са јединачним ценама;
- Прилог 2 – _____
Уписати: Образац – Подаци о подизвођачу (ако извођач наступа са подизвођачем)
- Прилог 3 – _____
Уписати: Споразум (ако подноси група понуђача)

Место и датум

М.П.

Понуђач

Име и презиме овлашћеног лица

Потпис овлашћеног лица

НАПОМЕНЕ:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме се потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Уколико понуђач поднесе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

ПРИЛОГ БРОЈ: 2

ПОДАЦИ О

Пословно име : _____

Адреса : _____

Одговорна особа: _____

Особа за контакт: _____

Телефон: _____

Телефакс: _____

Електронска адреса (e-mail): _____

Текући рачун и назив банке: _____

Матични број : _____

Порески број : _____

Процент укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу/члану групе понуђача: %

Навести део предмета јавне набавке који ће извршити преко подизвођача/члана групе понуђача:

Навести правила поступања наручиоца у случају да део потраживања директно преносе подизвођачу:

Место и датум

Понуђач

М.П.

Име и презиме овлашћеног лица

Потпис овлашћеног лица

НАПОМЕНА:

Овај образац попуњавају само они понуђачи који понуду подносе са подизвођачем, односно члан групе понуђача.

Уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача/члановима групе понуђача, овај образац фотокопирати, попунити за сваког подизвођача/члана групе понуђача и доставити уз понуду.

8. МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ МРС-а (Q=4000 m³/h)

Број: _____

Дана, _____ 2013.год.

ЗАКЉУЧЕН ИЗМЕЂУ:

1. ЈП "ГАС-РУМА" Рума, ЈНА 136, ПИБ 102133040, матични број 08593205, као наручилац добара (у даљем тексту: НАРУЧИЛАЦ) кога заступа директор, Рада Маравић дипл. економиста, с једне стране и

2. _____ као испоручиоца добара (у даљем тексту: ИСПОРУЧИЛАЦ) кога заступа директор _____
МБ: _____ ПИБ: _____ Телефон: _____
Број рачуна: _____ Назив банке: _____

ОСНОВ УГОВОРА

ЈН Број: 39/1.5. Мерно регулациона станица за гас (Q=4000m³/h).

Број и датум одлуке о додели уговора: _____

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од _____

1. ПРЕДМЕТ УГОВОРА

члан 1.

Предмет Уговора је купопродаја и монтажа мерно регулационе станице капацитета (Q=4000 m³/h), у складу са техничком спецификацијом из Конкурсне документације Наручиоца и прихваћеном Понудом Испоручиоца.

2. ЦЕНА

члан 2.

Укупна уговорена цена за добра и изведене радове из члана 1. овога Уговора без ПДВ-а, износи:

_____ .

Укупна вредност добара и изведених радова са ПДВ-ом износи: _____ .

Уговорена цена обухвата и трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове Извођача.

члан 3.

Уговорена цена у еврима исплатиће се Испоручиоцу у динарској против вредности по званичном средњем курсу Народне банке Србије на дан фактурисања.

3. ПРОМЕНА ЦЕНЕ

члан 4.

Уговорена цена је фиксна и не подлеже промени.

4. УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

члан 5.

Рок плаћања је 45 дана од дана службеног пријема рачуна. Наручилац се обавезује да цену из члана 2. уговора Извођачу плати за добра и изведене радове, следећом динамиком:

- 20% (процентата) на име аванса, по закључењу уговора, односно након што Извођач, у року од осам дана од дана потписивања уговора, преда Наручиоцу **авансну ситуацију** и, у његову корист издату, безусловну банкарску гаранцију за повраћај аванса, са клаузулом "неопозива", "без приговора" и "на први позив наплатива", у висини уговореног аванса, са урачунатим порезом на додату вредност, са роком важења 30 (тридесет) дана дужим од уговореног рока завршетка радова. **Аванс се мора оправдати са испоруком МРС-а.**

- 40% (процентата) по испоруци мерно регулационе станице верификовано Записником из члана 10. овог уговора, биће плаћено у року из понуде од дана пријема исправног рачуна;
- Преостали део по завршеном техничком пријему мерно регулационе станице, и биће плаћено у року из понуде од дана пријема исправног рачуна;

5. ИСПОРУКА И МОНТАЖА

члан 6.

Испоручилац се обавезује да испоруку добара из члана 1. овога Уговора испоручи у складу са понудом и Техничком спецификацијом у року од ____ (и словима: _____) календарских дана од дана закључења уговора.

Испоручилац ће обезбедити такво паковање које ће спречити оштећење или пропадање добара за време транспорта или транзита до места одредишта. Паковање ће бити довољно да издржи, без ограничења, грубо руковање у току транзита или транспорта.

Продавац је дужан да Купцу уз испоруку добра достави и Упутство за безбедан и здрав рад, на српском језику

члан 7.

Место испоруке и примопредаја добара је: место извођења радова у радној зони „Румска петља“ у Руми.

6. ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

члан 8.

Наручилац се овим уговором обавезује према Испоручиоцу:

- да преда грађевинску дозволу;
- да преда пријаву радова;
- да уручи решења о именовану надзорних органа;
- да благовремено организује технички преглед и пријем добара;
- да прегледа средства обезбеђења плаћања у складу са Конкурсном документацијом;
- да изврши плаћање у складу са чланом 2. и 5. овог Уговора.

7. ОБАВЕЗЕ ИСПОРУЧИОЦА

члан 9.

Испоручилац се овим уговором обавезује:

- да приликом закључења овог уговора преда Наручиоцу безусловну и плативу на први позив банкарску гаранцију за повраћај аванса, у износу уговореног авансног плаћања;
- да преда Наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла у вредности од 10% од уговорене цене, сагласно условима из конкурсне документације;
- да испоруку изврши у свему и под условима из Конкурсне документације и прихваћене понуде;
- да испоручи нова, некоришћена и оригинално упакована добра;
- да приликом испоруке достави Наручиоцу атесте и другу техничку документацију;
- да сноси ризик случајне пропасти, нестанка и оштећења добра до извршене примопредаје;
- да благовремено обавести Наручиоца о датуму доласка добара на место испоруке.

8. ПРИЈЕМ ДОБАРА

члан 10.

Понуђач врши испоруку и монтажу добара који су предмет овога уговора у року, месту, количини, квалитету и др. како је утврђено овим уговором.

Квалитативни и квантитативни пријем МРС-а врши Наручилац заједно са Испоручиоцем (лице одговорно за контролу квалитета) у месту пријема добара према врсти и опису услуге која је предмет јавне набавке. Испоручилац и Наручилац ће заједнички сачинити записник на основу врсте и описа услуге која је предмет јавне набавке, од којих свака страна задржава по један примерак.

Квантитативни пријем ће се извршити на основу фактуре и отпремнице, односно фактуре и пакинг листе Испоручиоца.

Квалитативан пријем добара ће се извршити када је цео систем завршен, да је исти технички прегледан и издато одобрење за употребу, да је исти био у претходној експлоатацији у трајању од десет дана након издатог одобрења за употребу и да се као исправан може коначно примити и преузети од стране наручиоца на редовну експлоатацију .

У случају да се приликом квантитативног и квалитативног пријема добара установи разлика у количини и квалитету од назначеног у уговору, испоручена добра Наручилац неће запримити, све док се недостаци у испоруци не отклоне и не буду у складу са уговором. Све трошкове до поновног пријема добара сноси Испоручилац.

9. ГАРАНЦИЈЕ

члан 11.

Испоручилац гарантује да ће испоручити нова и неупотребљавана добра.

Испоручилац гарантује да испоручена добра неће имати било какве недостатке у погледу конструкције, материјала и израде или недостатке услед поступка односно пропуста Испоручиоца или његових подиспоручилаца који би се могли испољити приликом нормалне употребе.

члан 12.

Испоручилац гарантује да ће добра која се испоручују према овом Уговору, бити испоручена неоптерећена било каквим патентним правима или захтевима трећих лица. Испоручилац ће у потпуности осигурати Наручиоца од евентуалних тужби, захтева за накнаду, трошкова и штета које би могли настати у вези са повредом права индустријске својине или ауторских права трећих лица. Наручилац ће одмах обавестити Испоручиоца о сваком таквом захтеву.

члан 13.

Продавац је обавезан да обезбеди гаранцију предвиђену понудом из члана 1. овог уговора у периоду предвиђеном том понудом.

Уколико је због неисправног функционисања извршена замена добара или њихова битна оправка, гарантни рок почиње да тече поново од замене добара, односно од враћања оправљених добара.

члан 14.

Испоручилац је дужан да у гарантном року, на писмени захтев Наручиоца, о свом трошку отклони све недостатке који се установе на испорученим добрима. Ако се након поправке иста или слична грешка на истој позицији понови, дужан је да испоручи нова добра.

У случају да у року од 15 дана од пријема писменог захтева не изврши ове обавезе, Испоручилац је дужан да надокнади Наручиоцу све трошкове који су настали ангажовањем другог испоручиоца и то у року од осам дана од пријема фактуре коју Наручилац иставља Испоручиоцу.

10. РАСКИД УГОВОРА

члан 15.

У случајевима из члана 10. Купац има право да захтева од Продавца да отклони недостатак или да му преда друго добро без недостатка (испуњење уговора).

Ако Купац не добије испуњење уговора у року од 30 дана од дана пријема захтева за испуњење уговора из става 1. овога члана, Купац има право да захтева снижење цене или раскине уговор, о чему писмено обавештава Продавца.

Купац може раскинути уговор ако је претходно оставио Продавцу накнадни примерени рок за испуњење уговора.

Купац може да раскине уговор и без остављања накнадног рока ако га је Продавац обавестио да неће да испуни уговор, односно када је очигледно да Продавац неће моћи да испуни уговор ни у накнадном року.

11. УГОВОРНА КАЗНА

члан 16.

У случају да Испоручилац не испоручи добра у уговореном року својом кривицом, Испоручилац је дужан да Наручиоцу у овом случају плати уговорену казну у висини од 0,5% (пола процента) за сваки дан закашњења, обрачунатих на укупну вредност добара, с тим да овако обрачуната уговорена казна не може бити већа од 10% (десет процената) од вредности добара.

Уколико би услед закашњења испоручиоца наступила по Наручиоца и штета у већем износу од обрачунате уговорене казне, Наручилац у овом случају има право и на накнаду целог износа штете.

12. ВИША СИЛА

члан 17.

Уговорне стране могу бити ослобођене од одговорности у одређеним случајевима који су наступили независно од воље странака.

Настале околности, независне од воље странака, које ни пажљива странка не би могла избећи, нити могла отклонити његове последице, сматраће се као случајеви више силе који ослобађају од одговорности, ако су настали после закључења Уговора, а спречавају његово потпуно или делимично извршење.

Под појмом више силе сматрају се спољни и ванредни догађаји који нису постојали у време потписивања Уговора који су настали мимо воље и моћи уговорених страна, чије наступање и дејство стране нису могле спречити мерама и средствима које се могу у конкретној ситуацији оправдано тражити и очекивати од стране која је погођена вишом силом.

Страна погођена вишом силом треба одмах писмено да обавести другу страну о настанку, о врсти и евентуалном трајању више силе, односно других околности које спречавају извршење уговорених обавеза.

13. ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

члан 18.

Ниједна уговорна страна не може пренети уговор нити било које право или обавезу из уговора на треће лице.

члан 19.

Овај уговор садржи све о чему су се уговорне стране споразумеле, тако да се никаква преписка, договори или комуникација који су вођени између уговорних страна неће сматрати релевантним уколико нису садржани у тексту овог уговора.

Измене и допуне уговора могуће су само на основу обостране писмене сагласности уговорних страна, кроз форму анекса уговора

члан 20.

На питања која нису регулисана овим уговором примењује се Закон о облигационим односима.

члан 21.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези са овим уговором решавају споразумно. Евентуалне спорове који не буду решени споразумом уговорних страна решаваће стварно надлежни суд у средишту наручиоца.

14. ВАЖЕЊЕ УГОВОРА

члан 22.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања овлашћених лица обе уговорне стране.

Уговорне стране гарантују једна другој да овај уговор у њихово име и за њихов рачун закључују лица која су за то овлашћена.

Непостојање, као и било какав недостатак или ограничење овлашћења за заступање лица које закључује овај уговор у име и за рачун једне уговорне стране, другој уговорној страни даје право на накнаду целокупне штете коју је услед тога претрпела.

члан 23.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака од којих по 3 (три) примерка припадају свакој уговорној страни.

ЗА НАРУЧИОЦА

ЗА ИСПОРУЧИОЦА

Рада Маравић дипл. економиста

9. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИЈединачне и укупна цена је дата у: динарима еврима (изабрати валуту)

РЕД. БРОЈ	ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛИЧИНА	УКУПНА ЦЕНА без ПДВ-а
1	2	3	4	5
1.	Мерно регулациона станица за гас (Q=4000 m ³ /h) према условима из поглавља 3 и 4 конкурсне документације.	КОМ	1	

ОСТАЛИ ТРОШКОВИ:

УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а (са трошковима):	
ИЗНОС ПДВ-а НА УКУПНУ ЦЕНУ:	
УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ом:	

УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ:

- У колону 5. уписати колико износи цена без ПДВ-а;
- У посебним колонама "Остали трошкови" у које би понуђачи, ако их имају, уписали и друге трошкове;
- Редови "Укупна цена без ПДВ-а", Износ ПДВ-а на укупну цену" и "Укупна цена са ПДВ-ом", израчунавају се аутоматски.

Место и датум

Понуђач

Име и презиме овлашћеног лица

М.П.

Потпис овлашћеног лица

НАПОМЕНА:

У ценама из горње табеле морају бити садржани сви трошкови за извршење набавке.

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме се потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђач поднесе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац структуре цене.

10. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да сам у предметном поступку јавне набавке имао следеће трошкове:

Цене су изражене у: динарима еврима (изабрати валуту)

РЕДНИ БРОЈ	НАЗИВ ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА
Укупна вредност трошка без ПДВ-а :		

У складу са чланом 88. ЗЈН понуђач **може** да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

*Овај образац је у складу са Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. Гласник РС” бр. 29/2013) обавезни елемент конкурсне документације.

НАПОМЕНА: ДОСТАВЉАЊЕ ОВЕ ИЗЈАВЕ НИЈЕ ОБАВЕЗНО!

Место и датум

М.П.

Понуђач

Име и презиме овлашћеног лица

Потпис овлашћеног лица

11. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____, даје:
(Назив понуђача)

**ИЗЈАВА
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке - Мерно регулациона станица за гас ($Q=4000\text{m}^3/\text{h}$), бр. 39/1.5, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум

Понуђач

Име и презиме овлашћеног лица

М.П.

Потпис овлашћеног лица

НАПОМЕНА:

Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

У случају постојања основне сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. ЗЈН.

12. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗЈН

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем:

ИЗЈАВА

Понуђач _____ у поступку јавне
(Назив понуђача)
набавке бр. 39/1.5 - Мерно регулациона станица за гас ($Q=4000\text{m}^3/\text{h}$), поштовао је обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Место и датум

Понуђач

М.П.

Име и презиме овлашћеног лица

Потпис овлашћеног лица

НАПОМЕНА:

Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

13. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ У ВЕЗИ КОРИШЧЕЊА ПАТЕНАТА И ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ

Понуђач _____ у поступку јавне
(Назив понуђача)
набавке бр. 39/1.5 – Мерно регулациона станица за гас ($Q=4000 \text{ m}^3/\text{h}$), даје:

ИЗЈАВА

У ВЕЗИ КОРИШЧЕЊА ПАТЕНАТА И ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да носим накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица.

Место и датум

Понуђач

М.П.

Име и презиме овлашћеног лица

Потпис овлашћеног лица

НАПОМЕНА:

Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.