



Јавно предузеће за дистрибуцију природног гаса "ГАС-РУМА"
Public Company for Natural Gas Distribution "GAS-RUMA"
22400 Рума, ЈНА 136



Матични број: 08593205 ПИБ: 102133040 Регистарски број: 22908593205 Шифра делатности: 3522

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

„КАНЦЕЛАРИЈСКИ МАТЕРИЈАЛ“

Јавна набавка мале вредности добра број: 40/1.1.6.

ОБЛИКОВАНА ПО ПАРТИЈАМА:

- 1.ПАРТИЈА 1- КАНЦЕЛАРИЈСКИ МАТЕРИЈАЛ
- 2.ПАРТИЈА 2- ШТАМПАРСКА РОБА

Рума
Јануар 2015

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12), и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, број 29/13) и Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности (бр. 40/1.1.6.1 од 30.01.2015. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности добра обликовану по партијама

Конкурсна документација садржи:

- Општи подаци о јавној набавци и о предмету јавне набавке
- Упутство понуђачима како да сачине понуду
- Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђивање гаранције квалитета, рок извршења или испоруке добара- **Партија број 1**
- Образац структуре цена- **Партија број 1- Образац број 1**
- Врста, техничке карактеристике, количина и опис добара, рок извршења или испоруке добара- **Партија 2**
- Спецификација понуде штампарске робе са структуром цене-**Партија 2- Образац број 2**
- Образац за оцену испуњености услова из члана 75. И 76. Закона о јавним набавкама- **Образац број 3**
- Упутство за попуњу обрасца за утврђивање услова које понуђач мора да испуни
- Изјава понуђача о испуњавању услова из члана 75. И 76. Закона у поступку јавне набавке мале вредности- **Образац број 4**
- Образац Понуде- **Образац број 5**
- Изјава понуђача о прихватању услова из конкурсне документације- **Образац број 6**
- Изјава понуђача да не наступа са подизвођачем- **Образац број 7**
- Изјава понуђача да наступа са подизвођачем- **Образац број 8**
- Подаци о подизвођачу- **Образац број 9**
- Изјава подизвођача о испуњавању услова из чл. 75. Закона у поступку јавне набавке мале вредности – **Образац број 10**
- Изјава чланова групе који подносе заједничку понуду- **Образац број 11**
- Општи подаци о члану групе понуђача- **Образац број 12**
- Изјава о независној понуди- **Образац број 13**
- Модел Уговора- **Партија број 1- Образац број 14**
- Модел Уговора- **Партија број 2- Образац број 15**
- Образац трошкова припреме понуде- **Образац број 16**

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређену партију.

Заокружити Партија бр.1 и/или Партија број 2:

- ПАРТИЈА 1

- ПАРТИЈА 2

Конкурсна документација има 38 страна.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

: Назив адреса и интернет страница наручиоца:

- Јавно предузеће за дистрибуцију природног гаса „ГАС-РУМА“
 - ЈНА 136, 22400 Рума,
 - www.gasruma.rs
1. Спроводи се поступак јавне набавке мале вредности добра обликован по партијама
 2. Предмет јавне набавке: Канцеларијски материјал
 3. Не спроводи се резервисана јавна набавка.
 4. Контакт:
 - Ивона Павић
 - телефон: 022-473-450 локал 114
 - e-mail: referent.nabavke@gasruma.rs

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:

1. Предмет јавне набавке број 40/1.1.6. су добра.
Јавна набавка је обликована у две партије и то:

- 1.Партија 1.- Канцеларијски материјал-3019200
- 2.Партија 2.- Штампарска роба-2200000

Поступак се спроводи ради закључења уговора.

2. Ознака из општег речника набавке:
30192000 – Канцеларијски материјал
2200000 - Штампарска роба

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

Предмет јавне набавке је набавка добра – канцеларијски материјал и штампарска роба. Врста и опис предмета јавне набавке је дата у посебном делу конкурсне документације.

НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач треба да достави понуду у писменом облику.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду нумерисани, повезани траком у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуда се подноси у запечаћеној коверти тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата. На предњој страни коверте у којој се доставља понуда понуђач је дужан да назначи:

"НЕ ОТВАРАТИ - ПОНУДА ЗА КАНЦЕЛАРИЈСКИ МАТЕРИЈАЛ"

На полеђини коверте понуђач је дужан да стави свој пун назив.

Обрасци морају бити: Попуњени, печатом оверени и потписани.

Понуда се доставља најкасније до 10.02.2015. године до 12:00 сати.

Јавно отварање благовремено пристиглих понуда обавиће се у просторијама наручиоца, у Руми, ЈНА 136, 10.02.2015.године у 12:30 сати.

Отварању могу присуствовати представници понуђача са уредним овлашћењем за учешће у поступку отварања, које подносе Комисији пре почетка јавног отварања.

Понуде које су некомплетне и неблаговремене неће бити разматране.

Наручилац ће одлуку о додели уговора о јавној набавци мале вредности, по критеријуму "најнижа понуђена цена", донети у року од 3 дана од дана јавног отварања понуда.

Све информације везане за конкурсну документацију могу се добити на телефон 022/473-450, а лице за контакт је Ивона Павић, као и на Порталу управе за јавне набавке и сајту ЈП "Гас-Рума".

ЈЕЗИК

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити на српском језику.

УСЛОВИ ПОНУДЕ

Наручилац задржава право да:

- одустане од избора понуђача и обустави поступак јавне набавке уколико су све понуде неисправне, неодговарајуће или неприхватљиве;
- одустане од избора понуђача и обустави поступак јавне набавке из објективних разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча;
- одустане од избора понуђача и обустави поступак јавне набавке уколико је престала потреба за предметном набавком због чега се неће понављати у току пословне године;

- одустане од избора понуђача и обустави поступак јавне набавке из других оправданих разлога.

Понуђач треба да достави понуду у писменом облику.

Образац понуде треба попунити траженим подацима у за то наведеним рубрикама како је дато у приложеном обрасцу Понуде.

Понуђач је дужан да посебно прикаже јединичне и укупне цене елемената, а у складу са захтевима из образаца понуда и структура цена из конкурсне документације.

Понуда се сматра исправном и потпуном ако понуђач поднесе:

- **попуњен, потписан и печатом оверен** "Образац за оцену испуњености услова из члана 75 закона о јавним набавкама"
- **попуњене, потписане и печатом оверене изјаве:**
 - ✓ "Изјава понуђача да прихвата услове из конкурсне документације"
 - ✓ "Изјава понуђача о испуњавању услова из чл. 75. и 76. Закона у поступку јавне набавке мале вредности"
 - ✓ Изјава понуђача о испуњености услова из конкурсне документације"
- у случају да понуђач не наступа са подизвођачем мора поднети попуњен, потписан и оверен образац:
 - ✓ "Изјава понуђача да не наступа са подизвођачем"
- У случају да понуђач наступа са подизвођачем мора поднети попуњене, потписане и оверене образце:
 - ✓ "Подаци о подизвођачу"
 - ✓ "Учешће подизвођача" (обавезе сваког од подизвођача за извршење уговора, уговор са подизвођачем)
- У случају да се подноси заједничка понуда потребно је попунити, потписати и оверити образце:
 - ✓ Изјава чланова групе који подносе заједничку понуду
 - ✓ Општи подаци о члану групе понуђача
- **попуњен, потписан и печатом оверен** образац "Понуда"
- **попуњен, потписан и печатом оверен** образац "Структура цене"
- **попуњен, потписан и печатом оверен** образац "Модел уговора"
- образац "Трошкови припреме понуде" није обавезно попунити, потписати и оверити.
- **попуњен, потписан и печатом оверен** образац "Изјава о независној понуди"

ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Не постоји могућност подношења понуде са варијантама, јер подношење такве понуде није дозвољено.

УЧЕШЋЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

У случају подношења заједничке понуде мора се поднети: правни акт о заједничком извођењу предметних радова уз прецизно дефинисање права и одговорности сваког понуђача појединачно за извршење уговорне обавезе, при чему понуђачи према наручиоцу одговарају неограничено солидарно. Сваки од понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75 став 1 тачка 1-4 Закона о јавним набавкама.

Саставни део заједничке понуде је и споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, као и да у понуди наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу и који не сме прећи 50% од укупне вредности, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе о испуњености услова из чл.75 ст. 1-4 Закона о јавним набавкама а доказ о испуњености услова из чл.75 став 1 тачка 5 Закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.

ОБЈАШЊЕЊЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Додатне информације и објашњења у вези са припремом понуде понуђачи могу добити у писменом облику или на телефон бр. 022/473-450 локал 114 (контакт особа Ивона Павић).

ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Сва заинтересована лица која су преузела, примила конкурсну документацију могу, у писаном облику (путем е-mail адресе лица за контакт) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац је дужан да заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, пошаље одговор у писаном облику и да истовремено ту информацију објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

ИЗМЕНЕ ПОНУДЕ

Измена и допуна понуде може се вршити до истека рока за достављање понуде и то у запечаћеним ковертама препорученом поштом или лично на адресу ЈП "Гас - Рума", ЈНА 136, 22400 Рума са назнаком:

"НЕ ОТВАРАТИ - ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ПОНУДА ЗА КАНЦЕЛАРИЈСКИ МАТЕРИЈАЛ"

Достављене понуде не могу се изменити нити се могу повући по истеку рока за достављање понуда.

ВАЖЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуда мора да важи најмање 30 дана од дана отварања понуда. (члан 90. ЗЈН)

ЦЕНА

Цена треба да буде изражена у динарима, без пореза, мора бити фиксна тј. не може се мењати до окончања уговора.

У случају да понуђач даје попуст на понуђену цену, мора навести овај попуст у понуди и урачунати га у коначну цену понуде. Попуст који нису наведени у понуди и урачунати у коначну цену понуде неће бити узети у обзир.

У случају да у достављеној понуди није назначено да ли је понуђена цена са или без, сматраће се сагласно Закону о јавним набавкама да је иста дата без пореза.

Ако је у понуди дата неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

У оквиру понуђене цене, понуђач мора да наведе све трошкове у складу са обрасцем "Образац структуре цене".

ПЛАЋАЊЕ

Рок плаћања не може бити краћи од 15 дана ни дужи од 45 дана у складу са Законом, рачунајући од дана службеног пријема исправног рачуна понуђача.

ВРСТА, САДРЖИНА, НАЧИН ПОДНОШЕЊА, ВИСИНА И РОКОВИ ОБЕЗБЕЂЕЊА

За ову набавку се не захтевају средства финансијског обезбеђења.

ИСКЉУЧЕЊЕ ПОНУДА

Биће разматране само исправне понуде, односно оне које су благовремено предате и које у потпуности испуњавају захтеве из конкурсне документације. Неисправне понуде се неће даље разматрати, већ ће бити одбијене. Неблаговремене понуде ће се неотворене вратити понуђачу.

РОК ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА

Уговор са изабраним понуђачем ће се закључити у року од 8 (осам) дана, по истеку рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112.став 2.тачка 5) Закона.

КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

Одлука о додели уговора о јавној набавци мале вредности добра " КАНЦЕЛАРИЈСКИ МАТЕРИЈАЛ " за обе партије, донеће се применом критеријума " најнижа понуђена цена ". Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок плаћања.

ЗАШТИТА ПРАВА

После доношења одлуке о додели уговора, рок за подношење захтева за заштиту права је осам дана од дана пријема одлуке.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу непосредно или поштом са повратницом.

НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail office@gasruma.rs, факсом на број 022 471 484 или препорученом пошиљком са повратницом.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно

објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 40.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57, позив на број 50-016, сврха:

Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

**ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ,
КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА
КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА,
РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА**

ПАРТИЈА БРОЈ 1. КАНЦЕЛАРИЈСКИ МАТЕРИЈАЛ

ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ

1.ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА-ТАБЕЛА

НАЗИВ	ЈМ	КОЛИЧИНА
HP Q2612A	КОМ	10
HP C6578D NO78	КОМ	2
HP 51645A NO45	КОМ	5400
HPC6656A NO56 DJ450/5145/50/52	КОМ	5
HP CE278A LJ P1606 DN	КОМ	7
HP CE285A P1102 BLACK	КОМ	4
HP C4838 NO11	КОМ	1
HP C4844A NO10	КОМ	1
HP Q6000A CLJ1600/2600/2605	КОМ	1
HP Q6001A COLOR LASERJET CYAN	КОМ	1
HP Q6002A COLOR LASERJET YELLOW	КОМ	1
HP Q6003A COLOR LASSERJET MAGENTA	КОМ	1
HP NO932 OJ7110 632 BLACK	КОМ	1
HP NO933 OJ7110 CYAN	КОМ	1
HP NO933 OJ7110 768 MAGENTA	КОМ	1
HP NO933 OJ7110 768 YELLOW	КОМ	1
KNJIGA IZLAZNIH RAČUNA	КОМ	1
KNJIGA ULAZNIH RAČUNA	КОМ	1
DELOVODNIK	КОМ	1
HEMIJSKA OLOVKA	КОМ	5
HEMIJSKA OLOVKA-CRVENA	КОМ	5
TEHNIČKA OLOVKA	КОМ	10
MINE ZA TEHNIČKU OLOVKU	КОМ	35
GUMICA ZA BRISANJE-STAEDTLER	КОМ	7
SPAJALICE 33MM	KUT	80
SPAJALICE 50MM	KUT	3
HEFTALICA MALA	КОМ	5
HEFTALICA KLJEŠTA	КОМ	1
MUNICIJA ZA HEFTALICU	KUT	50
BUŠILICA ZA PAPIR-MALA	КОМ	1
BUŠILICA ZA PAPIR 50L	КОМ	1
TEXTLINER MARKER	КОМ	30

FLOMASTER LAJNER	KOM	8
FLOMASTER MARKER	KOM	2
FC FLOMASTER-PIGMENT 0.1	KOM	10
FC TEH.GRIP 0.5 CRNA	KOM	2
OB LIST M/MA PRIJAVA IODJAVA	KOM	10
BLOK RAČUN A4	KOM	1
NALOG ZA UPLATU	KOM	35
FOTOKOPIR PAPIR A4	RIS	300
FOTOKOPIR PAPIR A3	RIS	5
REGISTRATOR	KOM	135
REGISTRATOR B5	KOM	3
PREGRADNI KARTON	RIS	1
KARTONSKA FASCIKLA	KOM	10
MEHANIČKA FASCIKLA A4	KOM	20
FASCIKLA 11 RUPA	PAK	5
FASCIKLA HROMOKARTON	KOM	10
FAX ROLNA	KOM	5
ADING ROLNA	KOM	40
SVESKA A4	KOM	5
SVESKA A5	KOM	5
KORICE ZA KORIČENJE	RIS	3
KORICE ZA KORIČENJE PVC 1/100	KUT.	3
KOREKTOR U FLAŠICI	KOM	4
KOREKTOR U OLOVCI	KOM	10
RASHEFTIVAČ	KOM	2
LENJIR 30CM	KOM	3
ROTRING TROUGAO 20CM	KOM	1
LEPAK ZA PAPIR	KOM	5
SELOTEJP TRAKA 15X33	KOM	13
MEMORY STICK	KOM	33
OMOT SPISA	KOM	1000
KOM. OBRAZAC 240*12 1+0	KUT	6
KOM. OBRAZAC 240*12 1+1	KUT	13
SKALPER MANJI	KOM	2
SPIRALA ZA KORIČENJE PVC 8MM 1/100	KUT	1
SPIRALA ZA KORIČENJE PVC 6MM 1/100	KUT	1
GRAĐEVINSKI DNEVNIK	KOM	3

MARKER ZA CD	KOM	1
SAMOLEPLJIVE KOVERTE MALE OBIČNE	KOM	500
SAMOLEPLJIVI KOVERAT A5	KOM	200
SAMOLEPLJIVI KOVERAT A4	KOM	100
SAMOLEPLJIVI KOVERAT DESNI PROZOR	KOM	11000
SH RIBON EPSON LQ800/LQ300	KOM	19
BATERIJA ALK. 1,5V MALE	KOM	4
PUNJIVA DURACELL BATERIJA	KOM	20
BATERIJA VARTA ELEKTRONIKS CR2032	KOM	16
CD-RW VERBATIM	KOM	25
DVD-RW VERBATIM	KOM	30

2.КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА

Понуђач је обавезан да, уколико није произвођач оригиналних тонера („HP“), уз понуду достави одговарајући документ који мора бити важећи, потписан и оверен од стране овлашћеног лица произвођача опреме (штампача, мултифункционални уређаја, фотокопир апарата), да је овлашћени дистрибутер или продавац добара која су предмет јавне набавке. Под одговарајућим документом подразумева се ауторизација од стране произвођачевог представништва за територију Србије, којом произвођач штампача, мултифункционалних уређаја, фотокопир апарата, за који се набавља тонер који је предмет јавне набавке, гарантује да је понуђени тонер оригиналан.

Позивање Наручиоца у спецификацији у оквиру конкурсне документације на трговачке знаке односно робне марке су само дескриптивног карактера а не рестриктивног. Понуђач може заменити тражене трговачке знакове односно робне марке у својој понуди, под условом да докаже да су те измене у суштини ОДГОВАРАЈУЋЕ у односу на оне које су назначене од стране

3.НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

Наручилац задржава право да, у зависности од понуде и процене Наручиоца, од понуђача захтева узорке на увид у поступку прегледа и оцене понуда.

За добра „HP“ тонери понуђачи су обавезни да, по позиву Наручиоца, доставе узорке у поступку прегледа и оцене понуда. Разматраће се само понуде у којима се нуде искључиво нерепарирани, оригинални тонери, у оригиналним фабричким паковањима, произведени од стране произвођача уређаја-фотокопир апарата и штампача. Уколико понуђач нуди тонере који нису произведени од стране произвођача уређаја, дужан је да поднесе писмени доказ да је понуђени производ признат од стране произвођача уређаја- фотокопира и штампача да се може користити као потрошни материјал за одговарајући уређај.

4.РОК ИСПОРУКЕ И ИЗВРШЕЊА

Рок испоруке добара је 24 часа од дана достављања писаног позива (требовања) понуђачу чија понуда буде изабрана као најповољнија.

5.МЕСТО ИСПОРУКЕ

Место испоруке добара је:

ЈП "Гас-Рума"
ЈНА 136
22400 Рума

ПАРТИЈА БР.1

Образац бр.1

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

НАЗИВ	ЈМ	КОЛИЧИНА	ЦЕНА	УКУПАН ИЗНОС
HP Q2612A	КОМ	10		
HP C6578D NO78	КОМ	2		
HP 51645A NO45	КОМ	5400		
HP C6656A NO56 DJ450/5145/50/52	КОМ	5		
HP CE278A LJ P1606 DN	КОМ	7		
HP CE285A P1102 BLACK	КОМ	4		
HP C4838 NO11	КОМ	1		
HP C4844A NO10	КОМ	1		
HP Q6000A CLJ1600/2600/2605	КОМ	1		
HP Q6001A COLOR LASERJET CYAN	КОМ	1		
HP Q6002A COLOR LASERJET YELLOW	КОМ	1		
HP Q6003A COLOR LASERJET MAGENTA	КОМ	1		
HP NO932 OJ7110 632 BLACK	КОМ	1		
HP NO933 OJ7110 CYAN	КОМ	1		
HP NO933 OJ7110 768 MAGENTA	КОМ	1		
HP NO933 OJ7110 768 YELLOW	КОМ	1		
KNJIGA IZLAZNIH RAČUNA	КОМ	1		
KNJIGA ULAZNIH RAČUNA	КОМ	1		
DELOVODNIK	КОМ	1		
HEMIJSKA OLOVKA	КОМ	5		
HEMIJSKA OLOVKA-CRVENA	КОМ	5		
TEHNIČKA OLOVKA	КОМ	10		
MINE ZA TEHNIČKU OLOVKU	КОМ	35		
GUMICA ZA BRISANJE-STAEDTLER	КОМ	7		
SPAJALICE 33MM	KUT	80		
SPAJALICE 50MM	KUT	3		
HEFTALICA MALA	КОМ	5		
HEFTALICA KLJEŠTA	КОМ	1		
MUNICIJA ZA HEFTALICU	KUT	50		
BUŠILICA ZA PAPIR-MALA	КОМ	1		
BUŠILICA ZA PAPIR 50L	КОМ	1		
TEXTLINER MARKER	КОМ	30		

FLOMASTER LAJNER	KOM	8		
FLOMASTER MARKER	KOM	2		
FC FLOMASTER-PIGMENT 0.1	KOM	10		
FC TEH.GRIP 0.5 CRNA	KOM	2		
OB LIST M/MA PRIJAVA IODJAVA	KOM	10		
BLOK RAČUN A4	KOM	1		
NALOG ZA UPLATU	KOM	35		
FOTOKOPIR PAPIR A4	RIS	300		
FOTOKOPIR PAPIR A3	RIS	5		
REGISTRATOR	KOM	135		
REGISTRATOR B5	KOM	3		
PREGRADNI KARTON	RIS	1		
KARTONSKA FASCIKLA	KOM	10		
MEHANIČKA FASCIKLA A4	KOM	20		
FASCIKLA 11 RUPA	PAK	5		
FASCIKLA HROMOKARTON	KOM	10		
FAX ROLNA	KOM	5		
ADING ROLNA	KOM	40		
SVESKA A4	KOM	5		
SVESKA A5	KOM	5		
KORICE ZA KORIČENJE	RIS	3		
KORICE ZA KORIČENJE PVC 1/100	KUT.	3		
KOREKTOR U FLAŠICI	KOM	4		
KOREKTOR U OLOVCI	KOM	10		
RASHEFTIVAČ	KOM	2		
LENJIR 30CM	KOM	3		
ROTRING TROUGAO 20CM	KOM	1		
LEPAK ZA PAPIR	KOM	5		
SELOTEJP TRAKA 15X33	KOM	13		
MEMORY STICK	KOM	33		
OMOT SPISA	KOM	1000		
KOM. OBRAZAC 240*12 1+0	KUT	6		
KOM. OBRAZAC 240*12 1+1	KUT	13		
SKALPER MANJI	KOM	2		
SPIRALA ZA KORIČENJE PVC 8MM 1/100	KUT	1		
SPIRALA ZA KORIČENJE PVC 6MM 1/100	KUT	1		

GRAĐEVINSKI DNEVNIK	KOM	3		
MARKER ZA CD	KOM	1		
SAMOLEPLJIVE KOVERTE MALE OBIČNE	KOM	500		
SAMOLEPLJIVI KOVERAT A5	KOM	200		
SAMOLEPLJIVI KOVERAT A4	KOM	100		
SAMOLEPLJIVI KOVERAT DESNI PROZOR	KOM	11000		
SH RIBON EPSON LQ800/LQ300	KOM	19		
BATERIJA ALK. 1,5V MALE	KOM	4		
PUNJIVA DURACELL BATERIJA	KOM	20		
BATERIJA VARTA ELEKTRONIKS CR2032	KOM	16		
CD-RW VERBATIM	KOM	25		
DVD-RW VERBATIM	KOM	30		

Износ без ПДВ-а: _____

Зависни трошкови : _____

Износ ПДВ-а : _____

Укупан износ са ПДВ _____

Напомена: Ставка зависни трошкови односи се на посебно исказане трошкове, уколико их има (царина, трошкови транспорта, монтажа и др.), а који чине укупну цену.

**ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КОЛИЧИНА И ОПИС
ДОБАРА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА**

ПАРТИЈА БРОЈ 2. - ШТАМПАРСКА РОБА

**СПЕЦИФИКАЦИЈА ПОНУДЕ
ШТАМПАРСКЕ РОБЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ**

ОБРАЗАЦ 2

ШТАМПАРСКА РОБА

РБ	Назив	Јединица мере	Јединична цена	Количина	Укупна вредност без ПДВ-а	% ПДВ	Укупно вредност са ПДВ
1.	Пријава инсталације-"Плави картон" -А4	ком		200			
2.	Захтев за проширење КГИ-самокопирајући	блок		2			
3.	Књига дежурства-А3-укоричено, обострано	књига		2			
4.	Књига реверса-А5-самокопирајући	блок		1			
5.	Књига требовања-А5-самокопирајући	блок		2			
6.	Протокол о измереним количинама-А5-самокопирајући	блок		5			
7.	Извештај комисије за технички преглед-А4-самокопирајући	блок		1			
8.	Збирни извештај комисије за технички преглед-А4-самокопирајући	блок		1			
9.	Записник о извршеној интервенцији-А5-самокопирајући	блок		100			
10.	Записник о укључењу нових потрошача-А5 самокопирајући	блок		10			
11.	Картон потрошача-А5	ком		10			
12.	Налепница-Техничка служба дежурства	ком		200			
13.	Записник о прегледу КГП и КГИ 1+1 А4 - перфорирани	кутија		10			

1.РОК ИСПОРУКЕ И ИЗВРШЕЊА

Рок испоруке добара је 2 дана од дана достављања писаног позива (требовања) понуђачу чија понуда буде изабрана као најповољнија.

2.МЕСТО ИСПОРУКЕ

Место испоруке добара је:

ЈП "Гас-Рума"
ЈНА 136
22400 Рума

ПАРТИЈА БР. _____

Образац бр.3

**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА
ИЗ ЧЛАНА 75 И 76 ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

Ред број	Услов из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама	Испуњеност услова		Доказ из члана 77. Закона о јавним набавкама	Интернет адреса на којој се могу проверити тражени докази
		ДА	НЕ		
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар	ДА	НЕ		
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре	ДА	НЕ		
3.	Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда	ДА	НЕ		
4.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији	ДА	НЕ		
5.	Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом	ДА	НЕ		

Образац попунио:

Одговорно лице:

М.П.

Напомена:

Докази о испуњености услова могу се доставити у неоввереним копијама, а наручилац ће пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа у року од пет дана.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

УПУТСТВО ЗА ПОПУНУ ОБРАСЦА ЗА УТВРЂИВАЊЕ УСЛОВА КОЈЕ ПОНУЂАЧ МОРА ДА ИСПУНИ

1. Понуђач је дужан да образац за оцену испуњености услова попуни, потпише и овери печатом.
2. По свим тачкама у колони "Испуњеност услова" заокружи одговарајући одговор "Да" или "Не".
3. У колони "Доказ из члана 77. Закона о јавним набавкама" под тачкама 1,2 и 3. навести датум и број документа као и назив органа који је документ донео односно издао.
4. Уместо документа којима потврђује испуњеност услова за учешће у јавној набавци мале вредности, понуђач доставља изјаву дату под пуном кривичном и материјалном одговорношћу да испуњава све услове предвиђене законом и конкурсном документацијом
5. Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

ПАРТИЈА БР. _____

Образац бр. 4

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ
ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке добра "Канцеларијски материјал", број 40/1.1.6., испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 5) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;

Место и датум,

Понуђач

М.П. _____

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ПАРТИЈА БР. _____

Образац бр.5

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку "Канцеларијски материјал " , ЈН број 40/1.1.6

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена:

Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3. ПРЕДМЕТ, ЦЕНА И ОСТАЛИ ПОДАЦИ РЕЛЕВАНТНИ ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

ПРЕДМЕТ:	
УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а:	
ПДВ:	
УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ:	
НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА:	
РОК ПЛАЋАЊА:	
РОК ИСПОРУКЕ:	

Место и датум,

Понуђач

М.П.

ПАРТИЈА БР. _____

Образац бр. 6

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПРИХВАТАЊУ УСЛОВА ИЗ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Изјављујем, да подношењем понуде у потпуности прихватамо услове из конкурсне документације за доделу уговора у поступку јавне набавке мале вредности за набавку услуга: Геодетских радова под којима подносимо своју понуду.

Сагласни смо да ти услови у целини представљају саставни део уговора који не може бити контрадикторан овим условима.

Сагласан сам да у потпуности одговарам наручиоцу за извршење уговорене набавке

Под пуном одговорношћу, изјављујем да су сви подаци исказани у документима који су достављени уз понуду истинити и тачни.

Место и датум,

Понуђач

М.П.

ПАРТИЈА БР. _____

Образац бр. 7

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА НЕ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

У вези са јавном набавком 40/1.1.6. – " Канцеларијски материјал " у поступку јавних набавки мале вредности, изјављујемо да понуду подносимо самостално те да не наступамо са подизвођачем.

Напомена:

Изјава се попуњава само у случају да понуђач не наступа са подизвођачем

Место и датум,

Понуђач

М.П.

ПАРТИЈА БР. _____

Образац бр. 8

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

У вези са позивом за доделу уговора о јавној набавци мале вредности "Канцеларијски материјал", изјављујемо да наступамо са подизвођачем и у наставку наводимо њихово учешће по вредности:

У понуди подизвођач, _____ . (назив) учествује у вршењу

_____ што износи _____ динара

или _____ . % укупне вредности понуде.

Напомена:

- Образац се попуњава само у случају да понуђач наступа са подизвођачем
- У случају већег броја подизвођача образац треба фотокопирати и попити за сваког од подизвођача.
- Назначити број партије на коју се образац односи.

Место и датум,

Понуђач

М.П. _____

ПАРТИЈА БР. _____

Образац бр. 9

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1. Назив Подизвођача _____
2. Седиште Подизвођача _____
3. Одговорна особа (потписник уговора) _____
4. Особа за контакт _____
5. Телефон _____
6. Телефакс _____
7. Електронска пошта _____
8. Текући рачун Подизвођача _____
9. Матични број Подизвођача _____
10. Порески идентификациони број подизвођача _____
11. Обвезник ПДВ: ДА НЕ

Напомена:

У случају већег броја подизвођача образац треба фотокопирати.

Место и датум,

Понуђач

М.П.

ПАРТИЈА БР. _____

Образац бр. 10

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача]
у поступку јавне набавке мале вредности добра "Канцеларијски материјал", број 40/1.1.6., испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место и датум,

Понуђач

М.П. _____

Напомена:

Уколико понуђач подноси самостално понуду, изјава не мора бити попуњена и потписана. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

ПАРТИЈА БР. _____

Образац бр. 11

ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Изјављујемо да наступамо као група понуђача у поступку за јавну набавку мале вредности добра, бр. 40/1.1.6., "Канцеларијски материјал".

Овлашћујемо члана групе да у име и за рачун осталих чланова групе иступа пред Наручиоцем.

ПУН НАЗИВ, СЕДИШТЕ, ЧЛАНА ГРУПЕ	ВРСТА УСЛУГА КОЈЕ ЋЕ ИЗВОДИТИ ЧЛАН ГРУПЕ	УЧЕШЋЕ ЧЛАНА ГРУПЕ У ПОНУДИ (процентуално)	ПОТПИС ОДГОВОРНОГ ЛИЦА И ПЕЧАТ ЧЛАНА ГРУПЕ
Овлашћени члан:			Потпис одговорног лица:
			М.П.
Члан групе:			Потпис одговорног лица:
			М.П.
Члан групе:			Потпис одговорног лица:
			М.П.
Члан групе:			Потпис одговорног лица:
			М.П.

Датум: _____

Напомена:

Учешће овлашћеног члана групе не може бити мање од 50% од укупне вредности понуде.

ПАРТИЈА БР. _____

Образац бр. 12

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Назив члана групе понуђача	
Седиште и адреса члана групе Понуђача	
Одговорно лице члана групе (потписник уговора)	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
E-mail	
Текући рачун предузећа и банка	
Матични број понуђача	
Порески број предузећа – ПИБ	
ПДВ број	

Место и датум,

Одговорно лице

М.П. _____

Напомена:

Податке оверава члан групе понуђача. Фотокопирати образац у потребном броју за сваког члана групе понуђача.

ПАРТИЈА БР. _____

Образац бр. 13

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. став 2. Закона о јавним набавкама (Сл.гласник РС број 124/2012), под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као понуђач дајем следећу

Понуђач: _____,

Седиште и адреса: _____,

Матични број: _____,

ПИБ: _____.

Изјављујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да понуду број _____ од _____ 2015. године, припремљену на основу позива за подношења понуда у поступку јавне набавке мале вредности број 40/1.1.6. – " Канцеларијски материјал ", подносим независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача која учествује у заједничкој понуди, овај образац потписује и оверава печатом носилац посла групе понуђача.

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона

Место и датум,

Понуђач

М.П.

ПАРТИЈА БР. 1

Образац бр. 14

МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. **ЈП "ГАС-РУМА" Рума**, ул. ЈНА бр. 136, матични број: 08593205, ПИБ: 102133040, текући рачун _____, (у даљем тексту: "Наручилац") које заступа вд директора Рада Маравић;
2. _____, са седиштем у _____, ул. _____ бр _____, матични број: _____ ПИБ: _____ текући рачун: _____ (у даљем тексту: "Извршилац") које заступа _____;

Члан 1.

Предмет овог Уговора је купопродаја канцеларијског материјала.
Укупна вредност предмета уговора из претходног става овог уговора износи _____ динара без ПДВ-а.
Цене роба које су предмет овог уговора утврђене су у приложеној понуди бр. _____ од _____ године на основу које је извршена додела уговора о јавним набавкама мале вредности.

Члан 2.

Уговорне стране су сагласне да ће Понуђач-продавац вршити испоруку роба које су предмет овог уговора сукцесивно током уговореног периода према потребама Наручиоца-купца и конкретног захтева за набавку.
Понуђач-продавац је дужан да одмах, а најкасније у року од 24 часа од пријема захтева за набавку изврши испоруку предметне робе.

Члан 3.

Понуђач-продавац је дужан да у року од 2 дана од дана испоруке испостави фактуру за појединачну испоруку а Наручилац-купац да обавезе по истој измири најкасније у року од _____ дана од дана испоставе.

Члан 4.

Понуђач-продавац се обавезује да наручилац-купцу испоручује робу у количини и према квалитету који су прецизирани конкретним захтевом за набавку.
Наручилац-купац може да стави приговор на количину или квалитет робе при преузимању исте или најкасније у року од два дана од конкретне испоруке.

Члан 5.

Овај уговор важи за пословну 2015.годину. Уговор може да се раскине једностраним писменим отказом уговорних страна у следећим случајевима:
-Уколико кривицом Понуђача дође до промене неких од елемената који су били од значаја приликом доделе уговора.
-У случају грубог кршења других одредаба овог уговора.
-У другим случајевима предвиђеним важећим прописима.
-У случајевима из претходног става овог члана. Понуђач се обавезује да Наручиоцу надокнади претрпљену штету по основу стварне штете и по основу изгубљене добити.

Члан 6.

Све спорове који настану при реализацији овог Уговора, уговорне стране ће настојати да реше споразумно, а уколико се исти не може постићи надлежан је суд према седишту Наручиоца-купца.

Члан 7.

Овај уговор је сачињен у четири истоветна примерка који имају снагу оригинала, од којих свака уговорна страна за своје потребе задржава по два примерка.

Рума : _____

Наручилац

Понуђач

М.П. _____

М.П. _____

НАПОМЕНА:

Понуђачи су дужни да парафирају, попуне и овере сваку страну уговора и приложе га уз понуду, чиме потврђују да су сагласни са понуђеним моделом.

У случају наступа групе понуђача, сви учесници у групи су дужни да парафирају и овере сваку страну уговора.

ПАРТИЈА БР. 2

Образац бр. 15

МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. **ЈП "ГАС-РУМА" Рума**, ул. ЈНА бр. 136, матични број: 08593205, ПИБ: 102133040, текући рачун _____, (у даљем тексту: "Наручилац") које заступа вд директора Рада Маравић;
2. _____, са седиштем у _____, ул. _____ бр _____, матични број: _____ ПИБ: _____ текући рачун: _____ (у даљем тексту: "Извршилац") које заступа _____;

Члан 1.

Предмет овог Уговора је купопродаја штампарске робе.

Укупна вредност предмета уговора из претходног става овог уговора износи _____ динара без ПДВ-а.

Цене роба које су предмет овог уговора утврђене су у приложеној понуди бр. _____ од _____ године на основу које је извршена додела уговора о јавним набавкама мале вредности.

Члан 2.

Уговорне стране су сагласне да ће Понуђач-продавац вршити испоруку роба које су предмет овог уговора sukcesивно током уговореног периода према потребама Наручиоца-купца и конкретног захтева за набавку.

Понуђач-продавац је дужан да одмах, а најкасније у року од 2 дана од пријема захтева за набавку изврши испоруку предметне робе.

Члан 3.

Понуђач-продавац је дужан да у року од 2 дана од дана испоруке испостави фактуру за појединачну испоруку а Наручилац-купац да обавезе по истој измири најкасније у року од _____ дана од дана испоставе.

Члан 4.

Понуђач-продавац се обавезује да наручилац-купцу испоручује робу у количини и према квалитету који су прецизирани конкретним захтевом за набавку.

Наручилац-купац може да стави приговор на количину или квалитет робе при преузимању исте или најкасније у року од два дана од конкретне испоруке.

Члан 5.

Овај уговор важи за пословну 2015.годину. Уговор може да се раскине једностраним писменим отказом уговорних страна у следећим случајевима:

-Уколико кривицом Понуђача дође до промене неких од елемената који су били од значаја приликом доделе уговора.

-У случају грубог кршења других одредаба овог уговора.

-У другим случајевима предвиђеним важећим прописима.

-У случајевима из претходног става овог члана. Понуђач се обавезује да Наручиоцу надокнади претрпљену штету по основу стварне штете и по основу изгубљене добити.

Члан 6.

Све спорове који настану при реализацији овог Уговора, уговорне стране ће настојати да реше споразумно, а уколико се исти не може постићи надлежан је суд према седишту Наручиоца-купца.

Члан 7.

Овај уговор је сачињен у четири истоветна примерка који имају снагу оригинала, од којих свака уговорна страна за своје потребе задржава по два примерка.

Рума : _____

Наручилац

Понуђач

М.П. _____

М.П. _____

НАПОМЕНА:

Понуђачи су дужни да парафирају, попуне и овере сваку страну уговора и приложе га уз понуду, чиме потврђују да су сагласни са понуђеним моделом.

У случају наступа групе понуђача, сви учесници у групи су дужни да парафирају и овере сваку страну уговора.

